

Núm. Exp. : 11231/2020/GEN
Unitat de planificació de personal
Autor : JASG

Identificador: emdE z5OU 5ru4 fdcu Gsb/ S8s4 iHA= (Vàlid indefinidament)
Validar en: <https://www.torrent.es/Portal/Ciudadano/>

EDICTE

Pel present es fa públic que per Decret núm. 4733/2020 i acord de la Junta de Govern Local d'aquest Ajuntament en sessió celebrada en data 9 de novembre de 2020, s'han aprovat respectivament, la convocatòria i bases del procés per a la provisió en propietat de quinze places d'Agent amb els codis 321C102021, 321C102024, 321C102042, 321C102003, 321C102020, 321C102025, 321C102029, 321C102044, 321C102049, 321C102109, 321C102032, 321C102036, 321C102039, 321C102041 y 321C102043, enquadrades en l'escala d'administració especial e incloses en l'oferta d'ocupació pública de 2017, 2018 i 2019.

BASES ESPECÍFIQUES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE PROVES SELECTIVES, PER A LA COBERTURA EN PROPIETAT DE QUINZE PLACES DE L'ESCALA BÀSICA DE LA POLICIA LOCAL, CATEGORIA AGENT, INCLOSES EN L'OFERTA PÚBLICA D'OCUPACIÓ DELS ANYS 2017, 2018 I 2019.

BASE PRIMERA: OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA.

- 1.1 Denominació de la plaça: Agent
- 1.2. Grup: C-1
- 1.3. Naturalesa: Funcionari de carrera.
- 1.4. Escala: Administració Especial.
- 1.5. Subescala: Serveis Especials.
- 1.6. Classe: Policia Local.
- 1.7. Número de places: 15.
- 1.8. Codis de plantilla: 321C102021, 321C102024, 321C102042, 321C102003, 321C102020, 321C102025, 321C102029, 321C102044, 321C102049, 321C102109, 321C102032, 321C102036, 321C102039, 321C102041 i 321C102043.
- 1.9. Torn lliure: 10 places a les quals podran agregar-se les del torn de mobilitat que queden desertes, i al seu torn, podran agregar-se les vacants que es produïsquen en la plantilla fins a la data de celebració de les proves selectives, prèvia inclusió de les mateixes en la corresponent Oferta d'Ocupació Pública, d'acord amb el que es disposa en la D.T. 2ª del RD 1449/2018, de 14 de desembre.
- 1.10. Torn de mobilitat: 5.

1.11. Reserva de places per a agents femenines: De conformitat amb el Decret Llei 10/2020, de 24 de juliol, del Consell, de modificació de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana, de modificació de la disposició transitòria setena de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana, es reserva el 30% de les places del torn lliure per a dones, és a dir, 3 places, en les condicions i amb els requisits establerts en aquesta Disposició Transitòria Setena en la seua nova redacció.

Les presents bases generaran una borsa d'ocupació temporal per a poder nomenar al personal interí de la policia local, en la categoria d'agent, com a conseqüència de les modificacions de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana, introduïdes per la Llei 9/2019, de 23 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat, que van entrar en vigor l'1 de gener de 2020.

BASE SEGONA: LEGISLACIÓ APLICABLE.

La convocatòria es regirà, en el no previst per aquestes Bases i per les bases generals reguladores de les proves selectives per a la provisió de places vacants de personal funcionari de l'Ajuntament de Torrent, publicades en el BOP núm.137 d'11-06-2003 i DOGV núm. 4526 de 20-06-2003 i la seua posterior modificació en el BOP núm. 158 de 6/07/2005 i DOGV núm. 5038 de 29/06/2005, per la següent normativa:

- Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
- Llei 10/2010 de 9 de juliol d'Ordenació i Gestió de la funció Pública.
- Llei 30/84, de 2 d'agost i Text Refós aprovat per Reial decret legislatiu 781/86, de 18 d'abril, en el que resulte vigent.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local.
- Reial decret 896/91, de 7 de juny.
- Llei 17/2017, de 13 de desembre, de la Generalitat, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana i, d'acord amb el que es disposa en la disposició transitòria quarta de la mateixa Llei, els preceptes dictats en desenvolupament de la Llei 6/1999, de 19 d'abril, de Polícies Locals i de Coordinació de les Polícies Locals de la Comunitat Valenciana.
- Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.
- Decret 153/2019, de 12 de juliol, del Consell, d'establiment de les bases i criteris generals per a la selecció, promoció i mobilitat de totes les escales i categories dels cossos de la policia local de la Comunitat Valenciana. Mancant desenvolupament normatiu d'aquesta disposició, per al contingut i característiques de les proves aquestes bases s'han ajustat al que s'estableix en les normes contingudes en el Decret 88/2001 (articles 6 i 7) i a l'Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, per la qual s'estableixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic i a l'Ordre de la mateixa data i Conselleria per la qual s'aprova el barem general per a la valoració dels mèrits en els concursos oposició convocats per a la selecció dels membres dels cossos de policia local de la Comunitat Valenciana.

- Decret 88/2001, de 24 d'abril, del Govern Valencià, quant al seu art. 10.1 vigent actualment; i altres normes reglamentàries: l'Ordre d'1 de juliol de 2001, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, de desenvolupament del Decret 88/2001 pel qual s'estableixen les bases i criteris generals uniformes per a la selecció, promoció i mobilitat de les Polícies Locals de la Comunitat Valenciana, escala tècnica; l'Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques, per la qual s'estableixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i reconeixement mèdic; Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques per la qual s'aprova el barem general per a la valoració dels mèrits en els concursos oposició convocats per a la selecció dels membres dels cossos de policia local de la Comunitat Valenciana; i l'Ordre de 23 de novembre de 2005, de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques per la qual s'aprova el barem general d'aplicació als concursos de mèrits per a la provisió de places en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, pel torn de mobilitat.
- Supletòriament s'aplicarà el que preveu el Reial decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament general d'ingrés del personal al servei de l'administració general de l'estat i provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'Estat, d'aplicació supletòria en l'Administració local.

BASE TERCERA: REQUISITS DELS ASPIRANTS.

Per a ser admés/a en el procés selectiu, les persones aspirants hauran de reunir els següents requisits referits al dia en què finalitze el termini d'admissió de sol·licituds:

3.1. Per a les persones aspirants a les places reservades al torn lliure:

- a) Tindre la nacionalitat espanyola.
- b) No trobar-se inhabilitat o inhabilitada per a l'acompliment de funcions públiques per sentència ferma ni estar separat del servei de cap administració pública mitjançant expedient disciplinari.
- c) Mancar d'antecedents penals.
- d) Estar en possessió del títol de Batxiller o, en el seu cas, de la titulació equivalent, d'acord amb la legislació bàsica de l'Estat, o complides les condicions per a obtindre'l, en la data que finalitze el termini de presentació d'instàncies.
- e) Tindre almenys díhuit anys d'edat i no excedir, en el seu cas, de l'edat màxima de jubilació forçosa.
- f) Comprometre's, mitjançant declaració jurada, a portar armes de foc i, si cal, a utilitzar-les.
- g) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament general de conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig).
- a) No patir malaltia o cap defecte físic que impedisca l'acompliment de les funcions, d'acord amb els quadres d'exclusions mèdiques establits mitjançant disposició reglamentària del titular del departament del Consell amb competència en matèria de seguretat. En cap cas, aquests quadres d'exclusions mèdiques podran suposar discriminació de les persones amb diabetis, VIH ni qualsevol altra malaltia

immunològica no asimptomàtica, sempre que aquestes malalties no impossibiliten l'exercici del lloc de treball.

- b) Tindre una altura mínima per als homes de 1'65 metres i 1'58 metres per a les dones.

3.2. Per a les persones aspirants a les places reservades al torn de mobilitat:

- a) Ser personal funcionari de carrera de la categoria que es convoca, integrat en la subescala de serveis especials, classe policia local i els seus auxiliars, de qualsevol dels municipis de la Comunitat Valenciana.
- b) Haver prestat serveis efectius en llocs ocupats en propietat durant almenys dos anys, com a personal funcionari de carrera amb la categoria des de la qual es concursa.
- c) Que no haja sigut suspesa en les seues funcions ni inhabilitada per resolució ferma per a l'exercici de funcions públiques. De produir-se la suspensió o la inhabilitació amb posterioritat a la resolució del concurs de mobilitat, per un procediment iniciat amb anterioritat a la data de convocatòria del concurs, s'entendran anul·lades totes les actuacions respecte de la persona aspirant.
- d) Estar en possessió dels permisos de conducció de les classes B i A2, regulats en el Reglament general de conductors (Reial decret 818/2009, de 8 de maig)
- e) Haver estat en situació de servei actiu, almenys, durant el període d'un any immediatament anterior a la data de finalització del termini de presentació de les sol·licituds.

BASE QUARTA: PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DRETS D'EXAMEN.

4.1. Sol·licitud. Les sol·licituds per a prendre part en les proves selectives convocades es dirigiran a l'Alcaldia Presidència de l'Ajuntament de Torrent, i s'hauran de presentar per mitjans telemàtics, d'acord amb l'article 14 del Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana, a través del tràmit "RRHH-001 SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A LA REALITZACIÓ DE PROVES SELECTIVES", al qual es pot accedir a través de la Web de l'Ajuntament (www.torrent.es), seu electrònica, Carpeta Ciutadana, Catàleg de tràmits, Recursos Humans, sent necessari com a requisit previ per a la inscripció el posseir un certificat digital de persona física vàlid o el DNI electrònic amb els certificats activats. La presentació per aquesta via permetrà, seguint les instruccions que se li indiquen en pantalla, el següent:

- La inscripció en línia.
- Annexar documents a la seua sol·licitud.
- El pagament electrònic de taxes.
- El registre electrònic de la sol·licitud.

En la sol·licitud es deurà senyalar el torn pel qual s'opta i, en el seu cas, sol·licitud de realització dels exercicis escrits en qualsevol dels idiomes oficials de la Comunitat Valenciana. Qui no el manifeste així s'entendrà que accepta la seua realització en qualsevol d'ells.

4.2. Termini. D'acord amb l'article 6 del Reial Decret 896/1991, de 7 de juny, es presentaran dins del termini de 20 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà a la publicació de l'anunci d'aquesta convocatòria en el Boletín Oficial del Estado.

Identificador: emdE z5OU 5ru4 fdcu Gsb/ S8s4 iHA= (Válido indefinidamente)
Validar en: <https://www.torrent.es/PortalCiudadano/>

4.3. Drets d'examen. Es fixen en 62,07 euros.

El pagament dels drets d'examen haurà de fer-se efectiu mitjançant la formalització d'autoliquidació a través de model oficial que es troba disponible en la pàgina web de l'Ajuntament (www.torrent.es) i es realitzarà de manera presencial en les entitats col·laboradores, en la recaptació municipal o de manera telemàtica, seguint les instruccions que s'indiquen en aquest tràmit en l'esmentada pàgina web.

En cap cas, la presentació i pagament dels drets d'examen suposarà la substitució del tràmit de presentació, dins del termini i en la forma escaient, de la sol·licitud de participació.

Procedirà la devolució de la quantitat ingressada en concepte de drets d'examen, en cas que la persona aspirant no siga admesa a les proves selectives, per no reunir els requisits exigits en la convocatòria.

BASE CINQUENA: ADMISSIÓ D'ASPIRANTS.

5.- Admissió d'aspirants.

Per a ser admés/a a les proves selectives, bastarà que les persones aspirants manifesten en les seues instàncies, que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides referides a la data d'expiració del termini de presentació d'instàncies i haver abonat els drets d'examen.

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'òrgan competent dictarà resolució, en el termini màxim d'un mes, declarant aprovada la llista provisional d'admesos i exclosos, que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província i en el tauler d'anuncis electrònic de l'Ajuntament, amb indicació de la relació d'aspirants exclosos, concedint un termini de deu dies hàbils comptats a partir del següent a la seua publicació perquè es puguem esmenar els defectes que hagen motivat l'exclusió o omissió, o realitzar les al·legacions que tinguen per convenient. Les llistes completes d'aspirants admesos i exclosos, seran exposades al públic en la pàgina web de l'Ajuntament.

Finalitzat aquest termini, si no es produïra reclamació, suggeriment o petició d'esmena, la Resolució provisional esdevindrà definitiva automàticament. En el cas, que s'hagueren presentat reclamacions a la llista provisional, es resoldran al costat de l'aprovació de la llista definitiva d'aspirants admesos/as i exclosos/as, assenyalant-se el lloc, data i hora de començament del primer exercici de l'oposició que es farà pública en els llocs i forma indicats per a la llista provisional.

Seràn corregibles els errors de fet i els assenyalats en l'article 66 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, com són les dades personals de la persona interessada, lloc assenyalat a l'efecte de notificacions, data, signatura o òrgan al qual es dirigeix. Els errors de fet podran esmenar-se en qualsevol moment, d'ofici o a petició del/de la interessat/a.

No serà corregible, per afectar el contingut essencial de la pròpia sol·licitud del sistema selectiu, el termini de caducitat o la manca d'actuacions essencials a realitzar com ara: no fer constar que es reuneixen tots i cadascun dels requisits de capacitat exigits en les bases; presentar la sol·licitud de manera extemporània, ja siga abans o després del termini corresponent; la falta de pagament dels drets d'examen dins del termini de presentació d'instàncies, o el pagament parcial d'aquests.

BASE SISENA: TRIBUNAL QUALIFICADOR.

6.- Tribunal qualificador.

6.1. Composició.

El tribunal qualificador estarà integrat pels següents membres, tots ells amb veu i vot:

- President/a: El Cap del Cos de la Policia Local de Torrent o el Cap de qualsevol altre Cos de la Policia Local de la Comunitat Valenciana.
- Secretari: El Secretari General de l'Administració Municipal o funcionari/a de carrera de la Corporació d'igual o superior categoria a les places que es convoquen, en qui delegue.
- Vocals:
 - Dos persones funcionàries de carrera designades per Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències.
 - Una persona funcionària de carrera pertanyent a algun cos de policia local de la Comunitat Valenciana de categoria igual o superior a la que es convoca, designada per la presidència de la corporació.

La designació de tots els membres del Tribunal, inclourà la dels respectius suplents.

Per a la determinació del vocal funcionari de carrera pertanyent a algun cos de policia local de la Comunitat Valenciana de categoria igual o superior a la que es convoca es tindrà en compte el que s'estableix en la sessió celebrada en data 23/12/2016 de la Mesa General de Negociació.

6.2. Tots els membres del Tribunal seran nomenats per la Junta de Govern Local i hauran de reunir els requisits establits en l'art. 34.5 del Decret 153/2019, de 12 de juliol, i es tendirà en la seua formació a la paritat entre home i dona, excepte per raons fundades i objectives, degudament motivades, d'acord amb el que estableix l'article 51.d) i la disposició addicional primera de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la Igualtat Efectiva de Dones i Homes, així com en l'article 60.1 del Text Refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.

La pertinença del Tribunal serà sempre a títol individual, no podent ostentar-se aquesta en representació o per compte de ningú.

6.3. El Tribunal podrà estar assistit per titulats/as especialistes per a la formulació i qualificació de les proves d'aptitud mèdiques, psicotècniques, físiques i idioma valencià, els qui es limitaran a l'exercici de les seues respectives especialitats i col·laboraran amb els Tribunals amb base exclusivament en aquestes. La designació es farà pública juntament amb la composició del Tribunal.

6.4. Quan concórreguen en els membres del Tribunal o en els seus assessors alguna circumstància prevista en l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, s'abstindran d'intervindre i comunicaran aquesta circumstància a la Junta de Govern Local. Així mateix, les persones aspirants podran recusar-los en la forma prevista en l'article 24 de l'esmentada Llei.

No podran formar part del Tribunal els que, en els últims cinc anys anteriors a la publicació de la convocatòria hagen fet tasques de preparació d'aspirants a proves selectives d'accés a la subescala, classe i categoria en què s'enquadren les places objecte del procés de selecció.

6.5. Constitució i actuació.

El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència, com a mínim, de la meitat dels seus membres titulars o suplents indistintament i serà sempre necessària la presència del/a Secretari/a i la figura del President. En cas d'absència de la Presidència titular i suplent, aquesta correspondrà ostentar-la al/a la Vocal de major edat.

La Secretaria estendrà acta de la constitució i actuacions del Tribunal.

Si tinguera entrada "al·legació, suggeriment, reclamació o petició de revisió" per escrit sobre la puntuació atorgada pel Tribunal o una altra circumstància relativa al desenvolupament de les proves durant els tres dies següents a la publicació de les puntuacions de cada prova o exercici, serà el Tribunal el que decidisca sobre les mateixes en la següent sessió, ressenyant-lo en la corresponent Acta, tot això, sense perjudici del que s'estableix la Base Quinze respecte a la interposició de recursos, que es regirà per les normes generals previstes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

6.6. A l'efecte del que es disposa en l'Annex IV del Reial decret 462/2002, de 24 de maig, el Tribunal que actua en aquesta prova selectiva tindrà la categoria segona de les recollides en aquell, tant respecte de les assistències dels membres del Tribunal com dels seus assessors i col·laboradors.

BASE SETENA: COMENÇAMENT I DESENVOLUPAMENT DE LES PROVES.

7.- Començament i desenvolupament de les proves.

La data, hora i lloc del començament de les proves es farà pública al costat de la resolució que aprobe la llista definitiva de persones admeses i excloses, a què es refereix la base cinquena anterior.

Els anuncis de celebració dels següents exercicis es faran públics pel Tribunal en el Tauler d'anuncis Electrònics de la Corporació amb almenys 24 hores d'antelació del començament d'aquestes, si es tracta del mateix exercici, o de dos dies si es tracta d'un nou exercici. En tot cas, des de la conclusió d'un exercici fins al començament del següent no podran transcórrer menys de 3 dies.

Així mateix, començades les proves selectives, la resta d'anuncis relacionats amb el procés selectiu es publicaran en el Tauler d'anuncis Electrònic de l'Ajuntament a l'efecte de notificació conforme al que s'estableix en l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Les persones aspirants seran convocades per a cada exercici en crida única, quedant perdudes el dret quan es personen en els llocs de celebració de l'exercici una vegada iniciades les proves o per la inassistència a aquestes, encara que es dega a causes justificades. Tractant-se de proves orals o unes altres de caràcter individual i successiu, el Tribunal podrà apreciar les causes al·legades i admetre al/l'aspirant, sempre que les mateixes no hagen finalitzat i aquesta admissió no menyscabe el principi d'igualtat amb la resta del personal.

L'ordre d'intervenció de les persones aspirants en cadascuna de les proves selectives serà l'alfabètic, i començarà per aquells aspirants el primer cognom dels quals comence per la lletra "O", d'acord amb el resultat del sorteig públic realitzat a aquest efecte per als processos selectius iniciats l'any 2020.

Les proves prèvies a la valoració dels mèrits que ha de realitzar el personal aspirant pel torn de mobilitat podran realitzar-se conjuntament amb l'exercici corresponent al torn lliure.

El Tribunal podrà requerir en qualsevol moment a els/as aspirants que acrediten la seua identitat, a la fi de la qual hauran d'anar proveïts/as del Document Nacional d'Identitat.

Sempre que les circumstàncies ho permeten, les proves garantiran l'anonimat de les persones aspirants.

BASE VUITENA: SISTEMA SELECTIU.

8.1.- TORN LLIURE.-

Fase d'Oposició:.

Els exercicis de l'oposició seran els següents:

Primer exercici: Mesurament d'alçada. Obligatori i eliminatori. Torn lliure.

Verificar l'alçada mínima per als homes de 1'65 metres i 1'58 metres per a les dones.

Segon exercici: Qüestionari. Obligatori i eliminatori. Torn lliure.

Consistirà a contestar correctament per escrit, un qüestionari d'un mínim de 50 preguntes i un màxim de 75 preguntes, amb quatre respostes alternatives una d'elles certa, en un temps màxim d'una hora i trenta minuts, sobre els temes relacionats en els grups I a IV, tots dos inclusivament, del temari inclòs com a Annex a aquestes bases. En la correcció d'aquest exercici es penalitzarà per cada error amb un terç del valor d'una resposta correcta, d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Resultado} = \frac{\text{Aciertos} - \frac{\text{Errores}}{n - 1}}{\text{Número de preguntas}} \times 10$$

n = número de respuestas alternativas

Tercer exercici: Prova psicotècnica. Obligatori i eliminatori. Torn lliure i mobilitat.

La prova psicotècnica constarà de dos exercicis de test de personalitat, un dirigit a avaluar trets de la personalitat general, així com indicadors de desajustament o inadaptació de la persona aspirant, i un altre dirigit al mesurament de les conductes relacionades amb l'activitat laboral, de conformitat amb el que s'estableix en l'Annex III de l'Ordre de 23 de novembre de 2005 de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques per la qual s'estableixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i de reconeixement mèdic (DOGV núm. 5148 de 2/12/2005). Per al plantejament i correcció de la present prova, el tribunal estarà necessàriament assistit per almenys un llicenciat en psicologia.

La superació d'aquestes proves realitzades d'acord amb l'Ordre de 23 de novembre de 2005 en els municipis de la Comunitat Valenciana, homologades per l'Institut Valencià de Seguretat Pública, tindrà una validesa d'un any des de la seua realització, i eximirà durant aquest període a l'aspirant de tornar a realitzar-les.

El Tribunal Qualificador podrà declarar l'exempció de la realització d'aquestes proves als aspirants que ho sol·liciten per haver-les realitzat i superat en proves convocades per a places de la mateixa escala i categoria efectuades d'acord amb l'Ordre de 23 de novembre de 2005 i dins del termini de vigència assenyalat en aquesta norma. L'acreditació documental suficient

d'aquesta superació haurà de presentar-se amb anterioritat a la realització de la prova. Únicament es tindran en consideració les sol·licituds presentades fins a l'últim dia hàbil anterior a la data de celebració de la prova.

La justificació i acreditació de l'homologació de la prova psicotècnica, així com de la data de la seua realització, correspon exclusivament als aspirants que pretenguin fer valdre aquesta exempció. Si el tribunal considerara que les circumstàncies descrites no es troben prou acreditades o se suscitaren dubtes sobre la seua homologació el Tribunal podrà acordar que ell o els aspirants que es trobaren en aquesta situació realitzen el present exercici.

Els aspirants convocats preceptivament hauran de presentar-se el dia de celebració de la prova a l'efecte de conèixer la resolució del Tribunal respecte de les exempcions, la seua no presentació implicarà decaure en el dret a continuar en el present procés selectiu.

Quart exercici: Proves d'aptitud física. Obligatori i eliminatori. Torn lliure.

Consistirà a superar proves d'aptitud física que pose de manifest la capacitat per a l'acompliment del lloc de treball i el contingut i les marques del qual mínimes seran, almenys, les següents:

1. Grimpa de corda amb presa de peus: homes: 4 metres; dones: 3 metres.
2. Salt de longitud amb carrera; homes: 4 metres; dones: 3,80 metres.
3. Salt d'altura: homes: 1,10 metres; dones: 1 metre.
4. Carrera de velocitat en 60 metres: homes: 10 segons; dones: 12 segons.
5. Carrera de resistència en 1000 metres: homes: 4 minuts; dones: 4 minuts 10 segons.

Cada prova constarà de tres intents, excepte la prova de resistència, que, per la seua naturalesa, només podrà realitzar-se en un intent.

Abans de la realització de les proves, els aspirants hauran d'aportar certificat mèdic en el qual es faça constar expressament la seua capacitat per a concórrer a les proves físiques per a l'accés a la categoria de què es tracta, segons el quadre d'exclusions mèdiques de l'Ordre de Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques de data 23 de novembre de 2005.

La falta de presentació i lliurament d'aquest certificat en els termes descrits anteriorment, exclourà a les persones aspirants de participar en el procés de selecció que es convoca, aquest certificat haurà d'estar expedit dins dels 90 dies naturals anteriors a la realització de les proves físiques.

La superació d'aquesta prova tindrà una validesa de quatre anys des de la seua realització, amb independència de l'edat de la persona aspirant, quedant exemptes de realitzar-la aquelles que en aquest període l'hagen superada. Qui vulga sol·licitar aquesta exempció, ho farà en la instància junt original o fotocòpia compulsada del certificat de superació d'aquesta prova en les condicions establides. Correspondrà al tribunal el denegar o admetre les proves superades amb el període de validesa i que per tant eximiran a les persones aspirants a realitzar aquesta prova.

La Corporació declina tota responsabilitat que es derive dels accidents o lesions que es pogueren produir els aspirants com a conseqüència de l'actuació dels mateixos en aquest exercici.

Cinquè exercici. Exercici pràctic sobre el temari. Obligatori i eliminatori. Torn lliure.

Consistent a desenvolupar per escrit durant un temps màxim d'una hora un supòsit policial sobre les activitats, funcions i serveis propis de l'ocupació al qual s'opta, així, com en el seu cas, sobre la redacció de documents policials, basat en algun o alguns dels temes que compon el temari. Es valorarà la claredat d'idees i el coneixement sobre els temes exposats, l'exposició de quantes actuacions i mesures han d'adoptar-se en relació amb el supòsit plantejat. Es podran acompanyar o fixar sobre pla que aportació el Tribunal les actuacions policials.

Sisè exercici: Coneixement de valencià. Obligatori i no eliminatori. Torn lliure.

Consistirà a traduir del valencià al castellà i viceversa, un text proposat pel Tribunal, en un temps a determinar.

Setè exercici. Reconeixement mèdic. Obligatori i eliminatori. Torn lliure i mobilitat.

Consistirà a superar un reconeixement mèdic, d'acord amb el quadre d'exclusions mèdiques que es determinen, per al torn lliure, en l'apartat A) de l'Annex II de l'Ordre de 23 de novembre de 2005 de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques per la qual s'estableixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i de reconeixement mèdic (DOGV núm. 5148 de 2/12/2005), i per al torn de mobilitat en l'apartat B) de l'Annex II de la mateixa Ordre.

La superació d'aquesta prova realitzada d'acord amb l'Ordre de 23 de novembre de 2005, homologada expressament pel IVASPE ,tindrà una validesa d'un any des de la seua realització quedant exempts de realitzar-la aquells que, en aquest període, l'hagen superada, sempre que no es produïsquen malalties o malalties que, segons el parer del Tribunal mèdic, justifiquen la necessitat de tornar a realitzar-les. La justificació i acreditació documental suficient d'aquesta superació haurà de presentar-se amb anterioritat a la realització de la prova.

Únicament es tindran en consideració les sol·licituds presentades fins a l'últim dia hàbil anterior a la data de celebració de l'exercici anterior -entrevista-. La relació d'aspirants exempts de realitzar el reconeixement mèdic es farà pública en el Tauler d'anuncis.

La càrrega de la prova de l'homologació del reconeixement mèdic, així com de la data de la seua realització, correspon exclusivament als aspirants que pretenguen fer valdre aquesta exempció. Si el tribunal considerara que les circumstàncies descrites no es troben prou acreditades o se suscitaran dubtes sobre la seua homologació el Tribunal podrà acordar que ell o els aspirants que es trobaren en aquesta situació realitzen el present exercici.

8.2. TORN DE MOBILITAT .-

La selecció es realitzarà per **concurs de mèrits**, prèvia la superació pels aspirants de els reconeixements psicotècnic, i metge reglats en l'apartat 8.1 anterior, que seran en tot cas obligatoris i eliminatoris.

Els mèrits a valorar seran els següents:

1. Titulació acadèmica. Fins a un màxim de 15 punts.

Es valoraran les titulacions acadèmiques acreditades pels concursants que siguen iguals o superiors a les que se'ls va exigir per a accedir a l'escala i categoria a la qual pertanguen, conforme a la següent escala:

a) Grup A: Doctor: 10 punts.

Llicenciat o equivalent: 8 punts.

b) Grup B: Diplomats universitaris o equivalents: 7 punts.

c) Diplomats en Criminologia: 7 punts.

No es valoraran com a mèrit aquelles titulacions que figuraren com a requisit per a la provisió del lloc de treball, ni aquelles que foren imprescindibles per a la consecució d'altres de nivell superior. En la puntuació d'accés a la Universitat sol es computarà una d'elles.

2. Grau Personal.

S'adjudicarà un màxim de 3 punts per la possessió d'un determinat grau personal consolidat dins de la carrera administrativa de la següent forma:

a) Per posseir un grau personal superior al nivell del lloc sol·licitat: 3 punts.

b) Per posseir un grau personal igual al nivell del lloc sol·licitat: 2 punts.

c) Per posseir un grau personal inferior al nivell del lloc sol·licitat: 1 punt.

3. Antiguitat. Fins a un màxim de 20 punts:

– Per cada any complet d'antiguitat en la mateixa escala i categoria de la Policia Local o superior: 1'50 punts.

– Per cada any complet d'antiguitat en les categories inferiors de la Policia Local: 1'25 punts.

– Per cada any complet d'antiguitat prestat en altres Forces i Cossos de Seguretat: 0'50 punts per any complet, fins a un màxim de 10 punts.

– Per cada any complet d'antiguitat prestat en qualsevol Administració Pública: 0'25 punts per any complet, fins a un màxim de 10 punts.

4. Altres mèrits. Fins a un màxim de 15 punts.

Coneixement del valencià acreditat amb Certificat Oficial de la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià:

– Certificat de coneixements Orals: 0'75 punts.

– Certificat de grau elemental: 1'25 punts.

– Certificat de grau mitjà: 2'50 punts.

– Certificat de grau superior: 3'00 punts

Coneixement d'un o més idiomes acreditats documentalment, mitjançant certificació expedida per Facultat o Escola Oficial reconeguda: 3 punts per cadascun. La superació dels diferents Cursos complets que conformen els estudis oficials de les diferents Facultats o Escoles Oficials es valorarà a raó de 0,60 punts per curs complet.

5. Cursos organitzats pel IVASP o Organismes anàlegs. Fins a un màxim de 30 punts.

Per realització de cursos organitzats pel IVASP o homologats per aquest, s'ajustarà al següent barem.

Nombre d'hores	Diploma	Certificat d'aprofitament
De 20 a 50.	0,50	1
De 51 a 100.	1	2
De 101 a 150.	2	3

De 151 a 200.	3	4
De 201 a 250.	4	5
Més de 250	5	7

Quan es tracte de cursos de duració inferior a la mínima avandita la puntuació d'aquests vindrà donada per la suma del còmput d'hores i/o assistència d'aquests. En el cas d'haver impartit hores com a professor en els cursos, es puntuaran amb el barem corresponent al Certificat d'Aprofitament, i sense superar per aquest concepte el màxim de 10 punts.

Els Cursos organitzats i impartits pel IVASP, realitzats amb anterioritat a la data d'entrada en vigor de la Resolució de la Direcció General d'Interior de 24 de març de 1995, sobre Cursos de Formació impartits pel IVASP (10 d'abril de 1995), així com els realitzats pel Ministeri de l'Interior, o altres Ministeris o Conselleries relacionats amb la funció policial o organismes anàlegs, Escoles de Policia de les Corporacions Locals o de Comunitats Autònomes ambdues expressament reconegudes pel IVASP, es valoraran en tot cas amb la puntuació corresponent al Diploma d'assistència.

Els Cursos Bàsics de Formació Inicial i els Cursos de Capacitació no seran objecte de puntuació.

Els Cursos de Dispensa en un grau del requisit de titulació es puntuaran, en el seu cas, com a Cursos amb Diploma d'assistència. No seran puntuables si ja es van tindre en compte a l'efecte de titulació acadèmica per a promoció interna.

6.- Premis, distincions i condecoracions. Fins a un màxim de 10 punts.

Per estar en possessió de la Placa Col·lectiva al Mèrit Policial de la Generalitat Valenciana, 1 punt.

Per estar en possessió de la Placa Individual al Mèrit Policial de la Generalitat Valenciana, 3 punts.

Per estar en possessió de la Medalla al Mèrit Policial de la Generalitat Valenciana, 2 punts.

Per ser objecte de felicitació o esment individual pel director general de la Conselleria competent en matèria de Policia Local, 1 punt per cadascuna d'elles.

Per ser objecte de felicitació o esment col·lectiu pel director general de la Conselleria competent en matèria de Policia Local, 0,25 punts per cadascuna d'elles.

Per condecoracions concedides per altres Administracions Públiques com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual, 0,50 punts per cadascun d'ells. Si la condecoració és concedida a títol col·lectiu la puntuació serà de 0,25 punts per a cadascun d'ells.

Per premis, distincions, felicitacions o esments concedits per altres Administracions Públiques com a reconeixement a la lloable, extraordinària i meritòria actuació policial a títol individual, 0,25 punts per cadascun d'ells.

7. Altres mèrits específics. Fins a un màxim de 4 punts.

Es valoraran els coneixements en administració i gestió de recursos humans i informàtica, títols de Socorrista Aquàtic, Primers Auxilis, Curs de Submarinisme, Arts Marcials, Defensa Personal, així com els Cursos inclosos en el Pla de Formació Contínua i uns altres degudament acreditats i no valorats en els anteriors apartats, tots ells lliurement apreciats pel

Tribunal qualificador, fins a un màxim de 0,25 punts per mèrit acreditat.

La intervenció com a ponent en Conferències i Seminaris relacionats amb l'activitat policial, i reconeguts pel IVASP es valoraran fins a un màxim de 0,50 punts.

Les publicacions relacionades amb l'activitat policial, es valoraran fins a un màxim de 0,75 punts per cadascuna d'elles.

BASE NOVENA: QUALIFICACIÓ DELS EXERCICIS.

9.1. Torn lliure.

- Els exercicis primer, tercer, quart, i setè seran qualificats com a apte o no apte.
 - Per a les qualificacions dels exercicis tercer –reconeixement psicotècnic- i setè –reconeixement mèdic- hauran de tindre's en consideració els criteris establits, a aquest efecte, en els Annexos III i II, respectivament, de l'Ordre de 23 de novembre de 2005 de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques per la qual s'estableixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i de reconeixement mèdic (DOGV núm. 5148 de 2/12/2005).
 - En el quart dels exercicis –proves d'aptitud física- la qualificació d'apte s'obtindrà per la superació, com a mínim, de quatre de les proves.
- El segon dels exercicis –qüestionari- es qualificarà de 0 a 10 punts, havent d'obtindre's un mínim de 5 punts per a superar el mateix.
- El cinquè exercici –exercici pràctic del temari- es qualificarà de 0 a 10 punts, i per a superar l'exercici s'haurà d'obtindre un mínim de 5 punts. La seua valoració s'efectuarà mitjançant l'obtenció de la mitjana aritmètica de cadascun dels membres del Tribunal de selecció, havent de rebutjar-se a aquest efecte totes les puntuacions màximes i mínimes quan entre elles existisca una diferència de 4 punts o més, servint, en el seu cas, com a punt de referència la puntuació màxima obtinguda.
- El sisè dels exercicis –valencià- no tindrà caràcter eliminatori i es qualificarà de 0 a 4 punts.

9.2. Torn de mobilitat.

Els reconeixements psicotècnic i metge tindran caràcter eliminatori i seran qualificats com a apte o no apte. Hauran de tindre's en consideració els criteris establits, a aquest efecte, en els Annexos III i II, respectivament, de l'Ordre de 23 de novembre de 2005 de la Conselleria de Justícia, Interior i Administracions Públiques per la qual s'estableixen els criteris mínims per a la selecció dels policies locals de la Comunitat Valenciana en les proves físiques, psicotècniques i de reconeixement mèdic (DOGV núm. 5148 de 2/12/2005).

BASE DÈCIMA: PUBLICITAT DE LES QUALIFICACIONS.

Seran exposades en el Tauler d'anuncis Electrònic de l'Ajuntament les qualificacions de cada exercici de l'oposició, les puntuacions del concurs, així com la llista a què fa referència l'apartat 11.2, bastant aquesta exposició, en la data en què s'inicie, com a notificació a l'efecte de la presentació de documents establida en la base número dotze.

BASE ONZENA: LLISTA I PROPOSTA D'APROVATS DEL TRIBUNAL.

11.1. Per a la determinació de l'ordre d'aspirants aprovats, es tindrà en compte el que s'estableix en el Decret Llei 10/2020, de 24 de juliol, del Consell, de modificació de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana, de modificació de la disposició transitòria setena de la Llei 17/2017, de 13 de desembre, de coordinació de policies locals de la Comunitat Valenciana, a l'efecte de fer efectiva la reserva indicada en el punt 1.11 de la Bases Primera.

11.2. Finalitzades les proves selectives de cada torn, el Tribunal farà pública en el tauler d'anuncis de l'ajuntament les relacions d'aspirants aprovats, per ordre de puntuació final obtinguda, tenint en compte el que es disposa en l'apartat anterior i en número no superior al de places convocades, respectivament, per torn de mobilitat i lliure, podent agregar-se al torn lliure les del torn de mobilitat que queden desertes i les vacants que es produïsquen en la plantilla fins a la data de celebració de les proves selectives, prèvia inclusió de les mateixes en la corresponent Oferta d'Ocupació Pública, d'acord amb el que es disposa en la D.T. 2a del RD 1449/2018, de 14 de desembre.

En cas d'empat entre els aspirants en la puntuació final del procés selectiu, el mateix es dirimirà atenent els següents criteris d'aplicació successiva en cas de persistir l'empat:

- 1) La major puntuació en el cinquè dels exercicis.
- 2) La major puntuació en el segon dels exercicis.
- 3) De persistir l'empat, s'atendrà el mateix ordre alfabètic resultant del sorteig públic previ realitzat per a determinar l'ordre d'actuació dels aspirants en aquells exercicis que, per les seues característiques, no hagueren pogut ser realitzats per tots els aspirants de manera simultània.

11.3. El tribunal formularà proposta a la Presidència de la Corporació de les persones aspirants que, havent superat les proves selectives convocades, prèvia presentació de la documentació exigida en aquestes bases, haja de realitzar el curs de capacitació de contingut teòric pràctic, i de caràcter selectiu, en l'Institut Valencià de Seguretat Pública i Emergències (IVASPE).

Les persones aspirants proposades s'incorporaran al IVASPE per a realitzar el primer curs que es convoque. Ateses les necessitats del servei les persones aspirants podran realitzar el curs de capacitació en diferents convocatòries.

El curs selectiu constarà de dues fases: una, de formació i selecció en l'Institut Valencià de Seguretat Pública, amb una duració de 700 hores lectives; altra, de pràctiques, que es realitzaran en el municipi de Torrent, amb una duració de dos mesos.

La qualificació del curs, tant del període teoricopràctic com de les pràctiques, correspondrà a l'Institut Valencià de Seguretat Pública d'acord amb la normativa aplicable. Durant la realització del curs teoricopràctic els aspirants seran nomenats funcionaris en pràctiques, amb els drets inherents a tal situació i percebent, en tot cas, les retribucions íntegres del lloc al qual aspiren. Superat el curs teoricopràctic l'Institut Valencià de Seguretat Pública formularà proposta de nomenament, si escau, a l'Alcaldia, amb indicació de la puntuació o qualificacions obtinguda a l'efecte del seu nomenament.

11.4. En el torn de mobilitat la llista d'aprovats formulada pel Tribunal no superarà en número al de places convocades, tenint en compte el que es disposa en el punt 11.1 anterior. En el supòsit d'empat en la puntuació final obtinguda pels aspirants, aquest es resoldrà a favor del concursant que haja obtingut major puntuació en l'apartat de formació; si aquesta puntuació

fora també igual, es tindrà en compte la data d'ingrés en els cossos de policia local de la Comunitat Valenciana, i s'adjudicarà el lloc a la persona sol·licitant de major antiguitat.

BASE DOTZENA: PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS.

Els aspirants que hagen superat els exercicis i hagen sigut proposats pel Tribunal, hauran de presentar davant l'Ajuntament, en el termini màxim de 20 dies hàbils des que es faça pública la relació d'aprovat, els documents acreditatius de les condicions de capacitat i requisits exigits en aquestes bases. Els que dins del termini indicat, i excepte els casos de força major, no presentaren la documentació o de la mateixa es deduïra que no tenen algun dels requisits exigits, no podran ser nomenats, quedant anul·lades totes les seues actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en quina pogueren haver incorregut per falsedat en la seua sol·licitud de participació. En el cas que la/l'aspirant siga exclòs/per no presentar la documentació requerida, o per falsedat d'aquesta, el tribunal podrà proposar el nomenament de la següent persona candidata per ordre de puntuació en substitució de l'exclòs/a.

BASE TRETZENA: NOMENAMENT COM A FUNCIONARIS DE CARRERA.

Torn lliure

Finalitzat el curs teoricopràctic, l'Institut Valencià de Seguretat Pública, comunicarà a l'òrgan competent de la Corporació local la relació dels aspirants que ho hagen superat, amb indicació de la qualificació obtinguda, a l'efecte del seu nomenament com a funcionari de carrera. Igualment comunicarà la relació dels aspirants que no hagen superat el curs teoricopràctic.

Els nomenaments hauran d'efectuar-se en el termini màxim de quinze dies, comptats a partir de la data de la notificació de la qualificació pel IVASPE, havent de prendre possessió del càrrec en el termini d'un mes a comptar del següent a aquell en què els siga notificat el nomenament.

Qui, sense causa justificada, no prenga possessió dins del termini assenyalat, perdrà tots els drets derivats de la superació de les proves selectives i del subsegüent nomenament conferit.

Torn mobilitat

El nomenament dels aspirants aprovats pel torn de mobilitat, el seu correlatiu cessament en la Corporació de procedència i la presa de possessió s'ajustarà al que es disposa en els articles 28 i 29 del Decret 153/2019, de 12 de juliol, del Consell.

BASE CATORZENA: INCIDÈNCIES.

El Tribunal queda autoritzat per a resoldre els dubtes que es presenten i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procés selectiu en tot el no previst en les presents bases.

BASE QUINZENA: IMPUGNACIÓ I REVOCACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA.

La convocatòria, les seues bases i quants actes administratius es deriven d'aquesta i de les actuacions del Tribunal, podran ser impugnats per les persones interessades en els casos i en les formes previstes en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de

les Administracions Públiques, a partir del moment de la seua publicació i del de la convocatòria.

BASE SETZENA: PUBLICACIÓ.

La presents Bases es publicaran, íntegrament, en el Butlletí Oficial de la Província i, en extracte, en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana i en el Boletín Oficial del Estado.

ANNEX

TEMARI AGENT DE POLICIA

Grup I – Dret Constitucional i Administratiu.

- Tema 1. La Constitució espanyola de 1978. Estructura, contingut i principis bàsics. Reforma de la Constitució.
- Tema 2. Organització Política de l'Estat Espanyol. Classe i forma d'Estat. Organització Territorial de l'Estat. La Corona, funcions constitucionals del rei. Successió i Regència. La Ratificació.
- Tema 3. Les Corts Generals: les Cambres. Composició, atribucions i funcionament. La Funció Legislativa. El Poder Executiu: El Govern. Relacions entre el Govern i les Corts Generals. El Poder Judicial. Estructura, organització i funcionament dels Tribunals en el sistema Español.
- Tema 4. L'organització territorial espanyola. Les Comunitats Autònomes. Els Estatuts d'Autonomia, Òrgans i Competències. Les Administracions Públiques: Estatal, Autònoma i Local.
- Tema 5. Drets i deures Fonamentals de la Persona en la Constitució: el seu defensa i garantia. El Tribunal Constitucional i el Defensor del Poble. La suspensió dels drets i llibertats.
- Tema 6. L'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana. La Generalitat Valenciana. Les Corts. El Govern o Consell. Les Competències. Administració de Justícia.
- Tema 7. L'Administració Pública. La Hisenda Pública i administració Tributària. El ciutadà i l'administració.
- Tema 8. El Dret Administratiu. Fuentes. Normes no parlamentàries amb rang de Llei. El Reglament.
- Tema 9. El procediment administratiu. Marc jurídic. Fases del Procediment. L'audiència de l'interessat. Notificacions. El Procediment sancionador administratiu. La revisió administrativa de l'acte administratiu. Procediments i límits de la revisió. Recursos administratius. El recurs contenciós administratiu.
- Tema 10. La Unió Europea: Institucions. L'ordenament jurídic de la Comunitat Europea. La recepció, aplicació i control del Dret comunitari a Espanya.

Identificador: emdE z5OU 5ru4 fdcu Gsb/ S8s4 iHA= (Válido indefinidamente)
Validar en: <https://www.torrent.es/Portal/Ciudadano/>

Grup II – Règim Local i Policia.

- Tema 11. El Municipi: òrgans unipersonals de govern. L'alcalde. Els tinents d'alcalde. Els regidors.
- Tema 12. Òrgans col·legiats del govern. L'Ajuntament en ple. La Junta de Govern Local. Òrgans consultius i participatius: les Comissions Informatives. Les Juntes de Districte.
- Tema 13. La Funció Pública en general i els funcionaris de les entitats locals. Organització de la funció pública local. El personal al servei de les Administracions Locals: concepte i classes. Drets i deures de les Polícies Locals. Adquisició i perduda de la condició de funcionari.
- Tema 14. Responsabilitat dels Funcionaris públics. Reglament de Règim Disciplinari. Incoació i tramitació d'expedients.
- Tema 15. Obligacions i competències dels Ajuntaments. Les Ordenances Municipals: concepte i classes. Infraccions. Potestat sancionadora. Els Bàndols d'Alcaldia.
- Tema 16. La seguretat ciutadana. Autoritats competents. Funcions de la Policia Local segons la Llei orgànica de Forces i Cossos de Seguretat. Actuacions de la Policia Local en col·laboració amb la resta de les Forces i Cossos. Policia Governativa i Judicial.
- Tema 17. La Policia Local. Ordenament legislatiu de la Policia Local. Missions i objectius. Disposicions estatutàries comunes. Estructura orgànica i funcional.
- Tema 18. El binomi policia local-ciudadà. Principis bàsics i normes d'actuació. Suports ètics. Règim disciplinari dels funcionaris de Policia Local.
- Tema 19. La legislació sobre Polícies Locals i de Coordinació de Policia Local de la Comunitat Valenciana. La coordinació de les Polícies Locals. Estructura i organització de les Polícies Locals de la Comunitat Valenciana. Règim estatutari.
- Tema 20. L'Institut Valencià de Seguretat Pública. Regulació Legal. Finalitats i funcions. La formació de les Polícies Locals de la Comunitat Valenciana. El Registre de Polícies Locals. Sistema retributiu de les Polícies Locals de la Comunitat Valenciana. Premis i distincions.

Grup III – Dret Penal, Policia Administrativa i Sociologia

- Tema 21. El Codi Penal. Concepte d'infracció penal: delictes i faltes. Les persones responsables criminalment dels delictes i les faltes.
- Tema 22. L'homicidi i les seues formes. Avortament. Lesions. Lesions al fetus. Delictes contra la llibertat: detencions il·legals i segrestos; amenaces; coaccions. Les tortures i altres delictes contra la integritat moral.
- Tema 23. Delictes contra la llibertat sexual: agressions i abusos sexuals; l'assetjament sexual; exhibicionisme i provocació sexual; delictes relatius a la prostitució. Infraccions a les disposicions de trànsit i seguretat constitutives de delictes.
- Tema 24. Delictes contra el patrimoni i l'ordre socioeconòmic; furts, robatoris, extorsió, robatori i furt de vehicles.
- Tema 25. Delictes contra l'administració pública: prevaricació i altres comportaments injustos; abandó de destinació i l'omissió del deure de perseguir delictes; desobediència i denegació d'auxili; infidelitat en la custòdia de documents i de la

violació de secrets. Suborn, tràfic d'influències, malversació, frauds i exaccions il·legals, negociacions i activitats prohibides als funcionaris públics.

- Tema 26. Llei orgànica Reguladora del Procediment d'Habeas corpus. De la denúncia i la querrela. De l'exercici del dret de defensa. L'assistència d'advocat. El tractament de presos i detinguts. L'entrada i registre en lloc tancat
- Tema 27. La Policia Judicial. De la comprovació del delictes i esbrinament del delinqüent. Funcions de la Policia Local com a Policia Judicial. L'atestat policial.
- Tema 28. Policia Administrativa. Protecció Civil. Medi ambient. Urbanisme. Patrimoni històric artístic. Ocupació de les vies públiques. Escolarització. Espectacles i establiments públics. Venda ambulants.
- Tema 29. Els grups socials. Formació dels grups socials. Les masses i la seua tipologia. El procés de socialització.
- Tema 30. La delinqüència. Models explicatius i factors. Els comportaments col·lectius. Comportament en desastres. Efectes i conseqüències dels desastres. Reacció davant situació de desastres.

Grup IV – Policia de trànsit i circulació

- Tema 31. El Trànsit i la Seguretat Viària: Concepte i objectius. L'home com a element de seguretat viària. Els conductors. Els vianants. El vehicle. Les vies.
- Tema 32. La normativa sobre trànsit i circulació de vehicles a motor i seguretat viària: La Llei de Bases i el seu Text articulat. Tipificació de les principals infraccions. Infraccions de trànsit que constitueixen delictes. El Codi de circulació i els seus preceptes encara vigents.
- Tema 33. El Reglament General de Circulació. Estructura. Principals normes de circulació.
- Tema 34. El Reglament General de Conductors. Normes generals. Classes dels permisos de conduir i els seus requisits. Validesa. Equivalències.
- Tema 35. Reglament General de Vehicles. Normes Generals. Categories. Les seues condicions tècniques. La inspecció tècnica de Vehicles. Assegurança Obligatòria de responsabilitat civil. Infraccions i diligències policials.
- Tema 36. Reglament del procediment Sancionador en matèria de trànsit. Fases del procediment i contingut. Mesures cautelars: immobilització de vehicles. Retirada de vehicles de la via.
- Tema 37. El Transport. Classes de Transport. Servei públic de viatgers i servei públic de mercaderies o Mixt. El servei privat. Transport escolar i de menors. Transport de Mercaderies perilloses.
- Tema 38. Alcoholèmia. Legislació aplicable. Taxes d'alcoholèmia. Normes d'aplicació per a les proves reglamentàries. Infraccions i diligències policials.
- Tema 39. Els Accidents de trànsit: Concepte i consideracions prèvies. Les seues causes, classes i fases. Actuacions de la Policia Local en accidents de trànsit: d'urgència i tècnic-administratives.
- Tema 40. Òrgans competents en matèria de trànsit i seguretat viària. El Consell Superior de Trànsit. Especial consideració de les competències municipals.

A Torrent, a tretze de novembre de 2020. EL SECRETARI GENERAL D'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL. Signat electrònicament: Jonatan Baena Lundgren.



Identificador: emdE z5OU 5ru4 fdcu Gsb/ S8s4 iHA= (Vàlid indefinidament)
Validar en: <https://www.torrent.es/PortalCiudadano/>

Firmado digitalmente por: JONATAN BAENA LUNDGREN

16/11/2020 12:33:39

AC:ACCVCA-120