

REGLAMENT REGULADOR DEL CARNET SOCIAL MUNICIPAL

ARTICLE 1. DEFINICIÓ

El Carnet Social Municipal és un document, expedit per l'Ajuntament als ciutadans i ciutadanes de Torrent, que concedix als seus titulars el dret a gaudir dels beneficis de tot tipus que a este efecte reconeguen les ordenances i els acords municipals al posseïdor.

El Carnet Social Municipal és de duració temporal limitada, nominatiu, personal i intransferible. En conseqüència, el titular quan l'utilitze haurà d'acreditar, en tot cas, la seua identitat amb la presentació conjunta del Document Nacional d'Identitat.

ARTICLE 2. BENEFICIARIS

Podran sol·licitar l'expedició del Carnet Social Municipal els ciutadans i ciutadanes que complisquen les condicions mínimes següents:

Estar empadronats com a residents a Torrent, amb una antiguitat mínima d'un any en la inscripció en la data de formalització de la sol·licitud d'expedició.

Disposar d'uns ingressos bruts, en còmput anual, que no excedisquen l'import corresponent al salari mínim interprofessional establert per a treballadors majors de 18 anys. En el cas d'unitats familiars, els ingressos s'han de determinar per la suma dels corresponents a tots els membres de la unitat familiar, dividint el total resultant pel nombre de membres.

ARTICLE 3. TERMINI DE VIGÈNCIA

El Carnet Social Municipal té una vigència de dotze mesos, que ha de coincidir, en tot cas, amb l'any natural. Per tant, siga quina siga la data de la sol·licitud i expedició, el carnet caducarà el 31 de desembre de cada any, sense perjuí que puga ser renovat.

ARTICLE 4. RENOVACIÓ DEL CARNET

El Carnet Social Municipal es pot renovar per períodes anuals successius, a sol·licitud expressa del titular, quan al moment de la sol·licitud es mantinguen les mateixes circumstàncies socioeconòmiques que van motivar la seua concessió, que hauran d'acreditar-se amb la presentació dels mateixos documents necessaris per a l'obtenció inicial.

ARTICLE 5. INCOMPATIBILITATS

Els beneficis concedits als titulars del Carnet Social Municipal, pel fet de tindre'l, són incompatibles i no acumulables amb l'aplicació de qualssevol altres beneficis de distinta naturalesa, reconeguts en les ordenances o acords municipals.

En conseqüència, la seua utilització pels interessats exclou, en matèria de tributs locals i preus públics per prestació de servicis o realització d'activitats, l'aplicació d'altres bonificacions o reduccions de les tarifes, quotes o preus, que en les corresponents ordenances puguen estar regulades.

ARTICLE 6. ÒRGAN COMPETENT PER A LA CONCESSIÓ

Correspon a l'alcalde president la competència per a la concessió del Carnet Social Municipal. Les facultats en qüestió podran ser delegades en el regidor que tinga atribuïdes les competències en matèries de servicis socials.

ARTICLE 7. PROCEDIMENT

1. Els expedients administratius necessaris per a l'expedició del carnet seran tramitats pel Negociat Administratiu de Sanitat i Servicis Socials de l'Ajuntament.

2. El procediment s'inicia amb la presentació en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de la sol·licitud corresponent, en el model normalitzat establert a este efecte.

A la sol·licitud de concessió cal adjuntar com a mínim els documents següents:

- * Certificat d'empadronament, residència i convivència del sol·licitant, on conste la seua antiguitat en la inscripció padronal.

* Còpia de la Declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques de tots els membres que integren la unitat familiar del sol·licitant majors d'edat, o, si és el cas, del certificat de la inexistència d'obligació de presentar l'esmentada declaració fiscal, expedida per la corresponent Delegació de l'Agència Tributària de l'Estat.

3. El Negociat Administratiu de Sanitat i Servicis Socials ha de comprovar la documentació presentada, i en el cas que siga incompleta haurà de cursar el requeriment d'esmena establert en l'article 71 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

4. Els expedients que complisquen els requisits formals establerts en este reglament passaran a informe dels servicis socials municipals que, examinades les sol·licituds formulades i els documents adjunts amb la finalitat de determinar el compliment dels requisits mínims exigits i la resta de circumstàncies concurrents, proposaran a l'Alcaldia la concessió o denegació del carnet.

5. Les sol·licituds relatives a l'expedició del Carnet Social Municipal o la seua renovació s'han de resoldre en el termini màxim de trenta dies i s'entendran desestimades si no es dicta la corresponent resolució en el termini de trenta dies comptadors des de l'endemà de la presentació.

DISPOSICIÓ FINAL: VIGÈNCIA

Este reglament entrarà en vigor, una vegada aprovat definitivament, quan es publique el text íntegre en el *Butlletí Oficial de la Província de València* i transcórrega el termini previst en l'article 65.2 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local.

Este reglament estarà en vigor fins que la Corporació no n'acorde la modificació o derogació.

APROVACIÓ INICIAL ----- PLE 4/FEBRER/99

APROVACIÓ DEFINITIVA ----- PLE 28/ABRIL/99

BOP----- 3/JUNY/99