

ORDENANZA REGULADORA DEL SERVICIO DE “MENJAR A DOMICILI” DEL AYUNTAMIENTO DE TORRENT.

EXPOSICION DE MOTIVOS

Desde el Ayuntamiento de Torrent se considera imprescindible, como consecuencia de los cambios experimentados en el modo de vida de las familias actuales, que las personas mayores, personas con dependencia y/o diversidad funcional, tengan a su alcance los recursos suficientes para mantener y mejorar, si cabe, su calidad de vida, incrementar el mayor grado de autonomía posible, y paliar sobre todo las consecuencias de la crisis COVID19.

Se considera que se debe dar cumplimiento a las ODS de la Agenda 2030, y el Plan de Acción de Implementación de la misma.

Se considera necesario, por tanto, la puesta en marcha del servicio de “menjar a domicili”, como una prestación social básica e integrada dentro de los servicios necesarios para atender las necesidades básicas de las personas mayores, personas con dependencia y/o diversidad funcional.

Los objetivos de este servicio son, entre otros, mejorar la calidad de vida de las personas usuarias, contribuir a proporcionar una alimentación adecuada y prevenir, en la medida de lo posible, trastornos de salud derivados de la alimentación inadecuada.

Los Servicios Sociales Municipales serán los encargados de gestionar el programa de “menjar a domicili”, con el objetivo de garantizar el ejercicio de aquellos derechos sociales que le son propios, favoreciendo la inclusión social, la autonomía y el desarrollo personal, la convivencia, la igualdad de oportunidades y la participación social, desarrollando una función promotora, preventiva, protectora, de acompañamiento, de apoyo y de rehabilitación frente a las necesidades sociales originadas por situaciones de vulnerabilidad, desprotección, desamparo, dependencia o urgencia social.

Además, el Ayuntamiento de Torrent, como Administración Local, participa en la prestación de servicios sociales respetando los principios contenidos en la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat de Servicios Sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana. Esta legislación sitúa a los Servicios Sociales como Servicios de interés general y establece que los Servicios Sociales de atención primaria tienen entre sus funciones la intervención interdisciplinaria, con el objeto de mejorar la situación social de la persona, familia o unidad de convivencia y de dar respuesta a las situaciones de necesidad, vulnerabilidad o riesgo.

Dentro del catálogo de prestaciones del Sistema Público de Servicios Sociales valenciano, en el artículo 36 h) se define la atención domiciliaria como la intervención para la mejora de las condiciones de calidad de vida de las personas, mediante la atención domiciliaria a éstas y a su familia, y, en su caso, unidad de convivencia de acuerdo con sus necesidades. Y en este marco se encuentra el servicio de “menjar a domicili”.

De otra parte, el artículo 18 de la citada Ley distribuye la atención primaria de carácter básico en diferentes servicios, entre los que se encuentra el de “prevención e intervención con las familias”, y por ello corresponde su prestación a las zonas básicas de servicios sociales definidas en el artículo 22, esto es, a los municipios de más de 5.000 habitantes.

En el marco de desarrollo de esta Ley, se aprobó el Decreto 38/2020, del Consell, de 20 de marzo, de coordinación y financiación de la atención primaria de Servicios Sociales. En el artículo 11 de la mencionada norma, se describe el contrato-programa como “aquellos convenios interadministrativos plurianuales suscritos para la gestión de la ejecución de las prestaciones en materia de servicios sociales, con la finalidad de regular las relaciones jurídicas y financieras, así como las relaciones de colaboración interadministrativas, en materia de servicios sociales”, y se declara como preceptiva la utilización de esta herramienta como instrumento para la financiación a municipios y mancomunidades para la prestación de servicios sociales.

Por lo tanto, corresponde la gestión de estos programas a las entidades titulares de zonas básicas mediante la correspondiente financiación a través del contrato programa, según lo previsto en el art. 9 del Decreto de coordinación y financiación de la atención primaria de servicios sociales.

Así pues, la presente ordenanza se desarrolla en uso de las facultades concedidas por la Constitución Española de 1978 en su Título I, Capítulo III, que señala los principios rectores de la política social y económica, estableciendo que los poderes públicos asegurarán la protección social, económica y jurídica, promoviendo las condiciones favorables para el progreso social y económico.

Los sistemas de servicios sociales constituyen un pilar básico del Estado Social y Democrático de Derecho y el artículo 148.1.20 faculta a las Comunidades Autónomas a asumir competencias en materia de asistencia social.

Así, a partir de la aprobación de la Constitución Española y la asunción de competencias en materia de asistencia social por parte de las Comunidades Autónomas se han desarrollado los diferentes sistemas

de Servicios Sociales.

Por su parte, la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, en el artículo 25.2e) determina que los municipios ejercerán en todo caso como competencias propias la evaluación e información de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en situación o riesgo de exclusión social; a su vez el artículo 26.1c) del mismo texto legal determina la obligatoriedad para los municipios con población superior a 20.000 habitantes de prestar el servicio de evaluación e información de situaciones de necesidad social y la atención inmediata a personas en riesgo de exclusión social.

Por todo ello, este Ayuntamiento establece la normativa reguladora de la prestación del Servicio “Menjar a Domicili”.

TITULO I.

DISPOSICIONES GENERALES

ARTICULO I. OBJETO

La presente Ordenanza tiene por objeto la regulación del servicio de “menjar a domicili” del Ayuntamiento de Torrent, con el que se pretende mejorar la calidad de vida de las personas beneficiarias, dispensando a las mismas, comida lista para calentar, completa y equilibrada, durante todos los días del año. Así mismo, se tratará de que las dietas dispensadas, se adecúen, en la medida del posible, a las necesidades de los usuarios, que así lo soliciten y lo precisen por prescripción médica o por sus especiales circunstancias personales.

ARTICULO II. RÉGIMEN JURÍDICO

El presente servicio se regirá por lo dispuesto en la normativa y en las disposiciones que se adopten para su aplicación y desarrollo. En concreto la presente Ordenanza que se desarrolla al amparo de las facultades que confiere a este Ayuntamiento la normativa vigente, en particular el artículo 25.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local, así como en los artículos 25.1, 27.1 y 27.3 c) de dicha Ley, ejercitando la potestad normativa que regula el artículo 84.1 de la citada Ley 7/1985.

ARTICULO III. ÁMBITO DE APLICACIÓN

1. El ámbito territorial de aplicación de la presente Ordenanza es el

Término Municipal.

2. El ámbito funcional es el referido al servicio de “menjar a domicili” del Ayuntamiento de Torrent.
3. Podrán ser titulares del derecho a la prestación municipal las personas que sean residentes en este municipio en los términos que en la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de la Generalitat, de servicios sociales inclusivos de la Comunitat Valenciana, o que en su normativa de desarrollo se establezcan.

ARTICULO IV. PERSONAS BENEFICIARIAS

1. El número de personas beneficiarias del servicio de “menjar a domicili” podrá variar en función del presupuesto asignado anualmente.
2. Las personas que deseen acceder a las ayudas deberán cumplir con los siguientes requisitos:
 - Tener edad igual o superior a 65 años, con dependencia leve o moderada, que por su situación de soledad o dificultades físicas no pueden realizar ellos estas tareas y desean seguir viviendo en su casa. Excepcionalmente serán beneficiarios del programa:
 - a) Las personas mayores de 60 años en situación de dependencia que convivan con personas mayores de 65 años usuarias/os del programa.
 - b) Personas con discapacidad en situación de dependencia, mayores de 18 años, que convivan con personas mayores de 65 años usuarias/os del programa.
 - Solicitar el servicio en el Ayuntamiento de Torrent
 - Tener autonomía para la preparación o ingesta de los alimentos servidos o aportar compromiso escrito de familiares o de la entidad local que se responsabilicen de dicha tarea, siendo este compromiso escrito imprescindible cuando el beneficiario/a presente un deterioro cognitivo severo, según el índice de Pfeiffer y/o una dependencia grave o total, según el índice de Barthel.
 - Estar empadronado/a en el municipio de Torrent
 - Existencia de necesidad del servicio, la cual deberá quedar acreditada mediante informe de salud e informe social (Anexo III) del Equipo Social de Base del Ayuntamiento de Torrent. Dicho

informe social que efectúe el Equipo Social de Base del Ayuntamiento de Torrent tendrá en cuenta y aplicará el baremo al que se refiere el **ANEXO I**.

ARTICULO V. CONDICIONES GENERALES

El servicio de “menjar a domicili”, así como la ayuda que lleva aparejada, se otorgará de forma nominativa y por tanto, será intransferible.

ARTICULO VI. OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS

Serán obligaciones de las personas beneficiarias:

- Realizar el abono del importe que corresponda establecido en la oportuna Ordenanza Fiscal.
- Comunicar los hechos sobrevenidos en relación con el cumplimiento de los requisitos que pudieran dar lugar a la extinción de la prestación del servicio, a saber:
 - Desaparición de la situación de necesidad.
 - Falsedad de los datos aportados por las personas interesadas.
 - Agravamiento de la situación de dependencia de las personas solicitantes de tal forma que imposibilite realizar de forma autónoma la preparación y la ingesta de los alimentos servidos.
 - Renuncia explícita y por escrito de la persona beneficiaria, con los requisitos formales pertinentes (acreditación de identidad).
 - Cambio de municipio de residencia.

TÍTULO II.

NORMAS DE PROCEDIMIENTO

ARTÍCULO VII. SOLICITUD

1. Se solicitará cita previa con la trabajadora social del Ayuntamiento de Torrent que le corresponda por zona para la realización de una entrevista con la finalidad de establecer un diagnóstico previo.
2. Las solicitudes se presentarán, junto con la documentación necesaria, en el TDIC de Torrent o vía sede electrónica
3. Las solicitudes se presentarán por las personas interesadas o por

las personas que les representen, debiendo estar dicha representación debidamente justificada. En todo caso, a las solicitudes se deberá adjuntar la documentación exigida por el Anexo II:

4. Si analizada la solicitud y demás documentación presentada, se observara que son incompletas, o que no reúnen los requisitos exigidos, se requerirá a las personas interesadas para que en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a la recepción de la misma, subsanen la falta o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que si así no lo hiciesen se entenderán desistidas de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos de la ley 39/2015 de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y Procedimiento Administrativo Común.
5. Se garantizará la confidencialidad de los datos de las personas solicitantes y beneficiarias, así como su adecuado procesamiento, debiendo respetarse en todo caso lo dispuesto en la Ley Orgánica de Protección de Datos.

ARTICULO VIII. INSTRUCCIÓN DEL EXPEDIENTE

1. Una vez recibida la solicitud junto con la documentación complementaria requerida, el Equipo Social de Base de servicios sociales emitirá informe social de cada una de las solicitudes presentadas, en los que constará la baremación efectuada por este equipo mediante la aplicación de los criterios de valoración estipulados en el **ANEXO I**.
2. Tras ello se elaborará una propuesta que se elevará a la concejalía delegada, que dictará resolución o en su caso, acuerdo de admisión o inadmisión, de forma motivada.
3. El plazo máximo para resolver será de seis meses, transcurrido el cual sin resolución expresa se entenderá denegado.

ARTICULO IX. CONCESIÓN

1. La concesión del servicio solicitado objeto de esta ordenanza se realizará por orden de puntuación, con la excepcionalidad de los expedientes que hayan sido informados por la trabajadora social como “urgencia”
2. Las concesiones no podrán exceder en ningún caso el número de plazas concedidas anualmente por el Ayuntamiento.

ARTICULO X. SEGUIMIENTO

1. Las solicitudes que siendo informadas positivamente excedan del

número anual de plazas establecido, pasarán a formar parte de la lista de espera. Estas solicitudes serán atendidas a medida que se vayan produciendo vacantes entre las personas beneficiarias o se incremente el número de plazas disponibles.

2. Si ofertada la plaza no se accediera al servicio por circunstancias de responsabilidad de la persona solicitante, exceptuados los casos de fuerza mayor, esta pasaría a ocupar el último lugar de la lista de espera.

ARTICULO XI. REVISION DE EXPEDIENTES

1. En el plazo máximo de seis meses desde que el usuario comience a recibir la prestación, se procederá a la comprobación del cumplimiento de las condiciones por las que se concedió la misma.

2. Así mismo, y con independencia de lo establecido en el apartado primero, la prestación del Servicio podrá revisarse de oficio cuando el departamento de servicios sociales detecte variación en las circunstancias de necesidad social que llevaron a la recepción del servicio del “menjar a domicili”.

3. Para aquellos expedientes que, aun siendo estimatorios deban permanecer en lista de espera por haberse agotado la correspondiente partida presupuestaria, se procederá a la revisión del expediente en el plazo máximo de un año a contar desde la notificación al interesado de la correspondiente resolución.

4. Los expedientes podrán ser revisados también a solicitud del interesado. Esta revisión no podrá instarse hasta transcurridos doce meses desde el reconocimiento o última revisión de la prestación. El plazo precedente no será de aplicación cuando se acredite suficientemente que se han producido variaciones sobrevenidas en las circunstancias contempladas en la valoración inicial del expediente.

TITULO III.

SUSPENSIÓN Y RENOVACIÓN DEL SERVICIO

ARTICULO XII. RENOVACIÓN DEL SERVICIO

1. La prestación del servicio se concederá para el año natural.

2. La renovación del servicio se llevará a cabo, así mismo, con carácter anual, mediante la presentación de la solicitud una vez publicada la convocatoria.

3. En el periodo que transcurra desde la finalización del año que ha sido concedida la ayuda hasta que se resuelva la nueva concesión, los beneficiarios seguirán recibiendo el servicio salvo que expresen lo contrario mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Torrent.

DISPOSICION ADICIONAL

En lo no previsto en esta Ordenanza se aplicará supletoriamente la Legislación autonómica y estatal vigente.

DISPOSICION FINAL

De conformidad con lo dispuesto en los Artículos 56.1, 65.2, y 70.2, de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, la presente Ordenanza entrará en vigor después de transcurrido el plazo de un mes, a contar desde el día siguiente al de la publicación de su texto íntegro en el BOLETÍN OFICIAL de la Provincia.

ANEXO I

CIF. P-4624600E

SOLICITANTE

DNI

Unidad de convivencia		Puntos
1.	Persona solicitante vive sola	2
2.	Convive con persona una o más personas a su cargo, alguna con dependencia	4
3.	Convive con persona una o más personas a su cargo, alguna con discapacidad	4
4.	Convive con una persona a su cargo con movilidad reducida	4

Entorno familiar

4.	Escaso o nulo apoyo familiar	6
----	------------------------------	---

Pensión media mensual: *(Caso de cónyuges pensión media individual, a efectos de aplicar baremo)*

5.	Menos de 525 euros	10
6.	Más de 525 y menos de 650	9
7.	Más de 650 y menos de 750	8
8.	Más de 750 y menos de 850	7
9.	Más de 850 y menos de 950	6
10.	Más de 950 y menos de 1050	5
11.	Más de 1.050 y menos de 1.150	4
12.	Más de 1.150 y menos de 1.250	3
13.	Más de 1.250 y menos de 1.350	2
14.	Más de 1.350 y menos de 1.450	1
15.	Más de 1.450	0

Reconocimiento de discapacidad

20.	Igual o superior al 33%	2
21.	Reconocimiento de movilidad reducida	4

Grado de dependencia

23.	Grado reconocido o informe médico con índices de Barthel y Pfeiffer	5
-----	---	---

Otras circunstancias: *(Se valorará este apartado en el supuesto de situaciones específicas que se estime oportuno considerar y que no han sido contempladas en otros parámetros establecidos).*

24.	Otras circunstancias no especificadas	10
-----	---------------------------------------	----

Puntuación

ANEXO II

SOLICITUD MENJAR A DOMICILI

DATOS PERSONALES SOLICITANTE:

Nombre y apellidos:			
NIF:	Estado civil:	Fecha nacimiento:	
Dirección vivienda habitual:			
Dirección alternativa:			
C.P.:	Localidad:	Provincia:	
Certificado discapacidad:	Si <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> _____ %	Grado dependencia:	Si <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> Grado ____
Vive solo/a:	Si <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/>	Cuenta con nevera y microondas:	Si <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>

DATOS UNIDAD DE CONVIVENCIA BENEFICIARIA:

Nombre y apellidos:	NIF:
Parentesco:	Firma autorización acceso a datos:
Nombre y apellidos:	NIF:
Parentesco:	Firma autorización acceso a datos:
Nombre y apellidos:	NIF:
Parentesco:	Firma autorización acceso a datos:
Nombre y apellidos:	NIF:
Parentesco:	Firma autorización acceso a datos:
Nombre y apellidos:	NIF:
Parentesco:	Firma autorización acceso a datos:

DOCUMENTACIÓN A APORTAR:

- ✓ Informe médico del solicitante, según modelo oficial.
- ✓ Certificado de discapacidad, en su caso.

REQUISITOS PARA LA ADMISIÓN:

- Tener edad igual o superior a 65 años
- Tener edad igual o superior a 60 años; tener edad superior a 18 años con certificado de minusvalía. En ambos supuestos siempre que convivan con un beneficiario mayor de 65 años, y se encuentren en situación de dependencia.
- Tener autonomía suficiente para la preparación e ingesta de los alimentos objeto del servicio y/o soporte familiar/servicio de ayuda a domicilio.
- En caso de no tener autonomía suficiente deberá aportar compromiso por escrito de familiares o de la entidad local en el que se responsabilicen de dichas tareas.
- Estar empadronado en el municipio de Torrent
- Precisar del servicio, acreditado mediante el informe social y el informe médico.

AUTORIZO expresamente al ayuntamiento de Torrent para que, conforme lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, pueda ceder los datos de carácter personal y relativos a la salud a la empresa prestadora del servicio "Menjar a Domicili", a los únicos efectos de verificar las condiciones necesarias para disfrutar del mencionado servicio.

En _____, a _____ de _____ de _____

La persona solicitante

Firma _____

(*) Los datos contenidos en este apartado podrán ser incorporados a un fichero informatizado con una finalidad exclusivamente administrativa (Decreto 96/1998 de 6 de julio del Gobierno Valenciano y Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre).

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYTO. DE TORRENT

ANEXO III

INFORME SOCIAL MENJAR A DOMICILI

URGENCIA: Sí ☐ No ☒

NUMERO DE EXPEDIENTE CLIKA			
FECHA INFORME:		TECNICO:	
UTS:		SECTOR: M o D	

DATOS PERSONALES SOLICITANTE:

Nombre y apellidos:			
DNI:		Teléfonos:	
Dirección vivienda habitual:			

DATOS UNIDAD DE CONVIVENCIA BENEFICIARIA:

Nombre y apellidos:			
Parentesco:		Teléfono:	Ocupación:
Nombre y apellidos:			
Parentesco:		Teléfono:	Ocupación:
Nombre y apellidos:			
Parentesco:		Teléfono:	Ocupación:

DATOS OTROS FAMILIARES O ALLEGADOS:

Nombre y apellidos:			
Teléfono:		Otros datos de interés:	
Nombre y apellidos:			
Teléfono:		Otros datos de interés:	
Nombre y apellidos:			
Teléfono:		Otros datos de interés:	

INDICADORES SOCIALES

Es usuario de otros programas municipales		SAD	Teleasistencia diputación	
Situación de Dependencia				
Solicitud	Sí <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/>	Valoración de grado	Sí <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/>	Grado
Expediente en ADA		PIA		
Reconocimiento Discapacidad	Sí <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/>	En caso afirmativo	%	
Vive solo/a	Sí <input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/>	Cuenta con nevera y microondas	Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	
Red de apoyo	Familiar <input checked="" type="checkbox"/> Vecinos <input checked="" type="checkbox"/> Recursos/otros <input checked="" type="checkbox"/>			
Tiene autonomía para preparación e ingesta de alimentos objeto del servicio, familiar o allegado que le preste apoyo?			Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	

Diagnostico

Valoración profesional

* APROBACIÓN INICIAL PLENO 02/FEBRERO/2022

* APROBACIÓN DEFINITIVA DECRETO. 1675/2022

* B.O.P. 03/05/2022