

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ EN MATÈRIA DE FORMACIÓ ENTRE
L'AJUNTAMENT DE TORRENT, REGIDORIA DE JOVENTUT, I CREU ROJA
ESPANYOLA-COMITÉ LOCAL DE TORRENT**

Torrent, 1 de febrer de 2018

REUNITS

D'una part, el Sr. Jesús Ros Piles, amb DNI 73747427-C, alcalde de l'Ajuntament de Torrent, CIF P4624600I, amb seu en el carrer de Ramón y Cajal, núm. 1, assistit pel Sr. Jonatan Baena Lundgren, secretari general de l'Administració Municipal.

I d'una altra, la Sra. M. Gloria Aguilar Navarro, amb DNI 52746269-R, presidenta del Comité Local de Creu Roja Espanyola a Torrent, CIF Q2866001G i seu en carrer de Salvador, núm. 35, baix.

Ambdues parts es reconeixen prou capacitat jurídica per a subscriure el conveni corresponent i a aquest efecte

MANIFESTEN

I. Que d'acord amb el que disposa l'article 25 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, per a gestionar els seus interessos i en l'àmbit de les seues competències, poden promoure qualsevol classe d'activitats i prestar els serveis públics que contribuïsqen a satisfer les necessitats i aspiracions de la comunitat veïnal.

II. Que complint eixa clàusula general de competència, l'Ajuntament de Torrent, a través de la Regidoria de Joventut, té entre els objectius prioritaris estimular la promoció cultural a la joventut, d'interès públic i social del municipi de Torrent.

III. Que ambdues institucions tenen objectius comuns o complementaris en àrees de formació i animació de la joventut i que, per tant, la col·laboració permetrà aprofitar al màxim els seus potencials.

IV. Que aquesta col·laboració té un interès positiu tant per a les dues institucions com per a la ciutadania de Torrent.

V. Que ambdues institucions han col·laborat i mantingut contacte en matèria de formació al llarg dels últims cinc anys.

VI. Que, amb la finalitat de consolidar la relació anteriorment exposada, s'entén necessari subscriure un conveni de col·laboració que establisca les bases de l'acord que permeti un aprofitament dels recursos més òptim i que, al seu torn, incloga les condicions de l'acord amb total claredat i transparència.

VII. Per tant, com a mostra de l'interès a continuar duent a terme temes de profit comú en l'àmbit de la formació a la població de Torrent, s'acorda subscriure este conveni de col·laboració que s'ha de regir per les següents:

CLAUSULES

Primera.- Objecte del conveni

Este conveni té l'objectiu d'emmarcar i confirmar les condicions de col·laboració entre l'Ajuntament de Torrent, Regidoria de Joventut, i Creu Roja Espanyola de Torrent, en matèria de formació dirigida a la població en general i amb especial èmfasi en la població jove.

Segona.- Formalització

Cada organització pot proposar a l'altra, mitjançant una comissió, les activitats o propostes que crega convenientes, sempre que estiguen en la línia de l'objecte d'este conveni.

Tercera.- Relació de condicions

Ambdues institucions han acordat les condicions que a continuació s'indiquen perquè el conveni pugui dur-se a terme.

El Comitè Local de CREU ROJA a Torrent oferirà les següents accions formatives mitjançant la col·laboració amb el Centre d'Informació Juvenil de l'Ajuntament de Torrent, a la ciutadania de Torrent, a raó de les següents taxes d'inscripció:

- Curs de primers auxilis (40 h): 100 euros.
- Curs de socorrisme aquàtic (60 h): 200 euros.
- Curs de primers auxilis i socorrisme aquàtic (100 h): 300 euros.
- Curs de primers auxilis (20 h): 50 euros.
- Curs de primers auxilis i atenció a persones majors (10 h): 50 euros.
- Curs de primers auxilis a bebés i xiquets (10 h): 50 euros.

A este efecte s'acorden les següents bases en relació amb la participació de recursos humans i materials:

- Les accions formatives que es facen amb l'entitat col·laboradora han de dur-se a terme en les seues instal·lacions.
- La Regidoria de Joventut ha d'assumir els costos de les instal·lacions que no estiguen habitualment a la seua disposició (exemple: la piscina en el curs de socorrisme aquàtic).
- El personal de gestió de l'entitat col·laboradora ha de dur a terme el procés d'informació, captació i gestió de persones matriculades. A més, Creu Roja ha d'utilitzar els seus canals d'informació i fer efectiva la matriculació definitiva dels participants en l'aplicació de formació de Creu Roja.
- Les condicions d'este acord de col·laboració i, per tant, les taxes de cadascuna de les accions formatives que s'establisquen només són aplicables als habitants de Torrent. En cas que una persona no empadronada a Torrent desitge participar en l'acció formativa pot fer-ho sense beneficiar-se de les taxes aprovades en este acord, als preus oficials de l'oficina provincial de Creu Roja a València.

Mínim d'alumnat necessari perquè pugua iniciar-se una acció formativa de Creu Roja:

- El nombre d'alumnat previst per als cursos de 40, 60 i/o 100 hores és de 16 participants.
- Per al curs de PPAA + SA de 100 hores amb un preu de 300 euros, el mínim és de 10 participants.
- Per al curs de PPAA de 40 hores amb un preu de 100 euros, el mínim és de 14 participants.
- Per al curs de SSAA de 60 hores amb un preu de 200 euros, el mínim és de 10 participants.
- El nombre d'alumnat previst per als cursos de fins a 20 hores o menys és de 20 participants.
- Per al curs de PPAA de 20 hores, amb un preu de 50 euros, el mínim és de 19 participants.
- Per als cursos de PPAA i atenció a persones majors o bebés i xiquets de 12 hores, amb un preu de 50 euros, el mínim és de 18 de participants.

Proposta de gestió i liquidació de matrícules.

Les accions formatives que es regulen per este conveni de col·laboració han d'operar d'acord amb el sistema de gestió d'entitats privades, que ha de seguir el següent procediment:

- L'acció formativa ha de donar-se d'alta en la plataforma de Creu Roja i es disposarà d'un codi de gestió del curs que serveix per a dur a terme la matriculació i gestió administrativa corresponent al sistema de qualitat de Creu Roja, i això ho ha de fer el personal competent del Comitè Local de Creu Roja Torrent la setmana anterior a l'inici de curs.

- L'entitat col·laboradora ha d'encarregar-se del procés de matricuració de l'alumnat i aplicar el procediment intern que considere oportu (ajornament del pagament, admissió del dèficit del curs, alumnes becats, gratuïtats...). Únicament cal facilitar a Creu Roja les dades necessàries de l'alumnat inscrit perquè puguin ser posteriorment inscrits en l'aplicació de Creu Roja.
- Quan acabe el curs, Creu Roja ha d'emetre una factura per valor del nombre de matrícules multiplicat pel preu de l'acció formativa, que haurà de ser liquidada per l'entitat col·laboradora perquè pugui dur-se a terme la gestió i lliurament de certificats.
- S'han de lliurar els certificats a l'entitat col·laboradora, que al seu torn és la responsable de lliurar-los a l'alumnat.

Condicions particulars i mesures d'excepció.

- En cas que el nombre de participants inscrits siga menor al mínim necessari perquè no genere dèficit, l'entitat col·laboradora es reserva la possibilitat d'assumir de manera extraordinària este dèficit. Per a este efecte hauria d'assumir el cost resultant de les matrícules que queden per cobrir, i hi podrà incloure persones derivades de Serveis Socials, sempre que tinguen un informe favorable a tal efecte.
- En cas que s'haja realitzat al llarg del període econòmic alguna altra acció formativa amb l'entitat col·laboradora que haja generat superàvit, el Comitè Local de Creu Roja a Torrent es reserva el dret d'assumir part o la totalitat del dèficit del curs que l'haja generat.
- En cas que s'haja arribat al nombre mínim de participants per a no tenir dèficit i no hi haja més persones interessades a participar en l'acció formativa, l'entitat col·laboradora i Creu Roja podrien derivar-hi persones amb un informe favorable de Serveis Socials o del servei d'ocupació de Creu Roja.

Quarta- Establiment d'una comissió mixta

Per a facilitar el seguiment de la col·laboració, ha de constituir-se una comissió mixta integrada per representants d'ambdues institucions. La tasca de la comissió mixta és la de revisar i proposar els temes de formació d'interés o les millores en la gestió de la col·laboració.

Cinquena.- Equip humà

Per part de l'Ajuntament de Torrent, la persona responsable d'esta col·laboració serà el Sr. Irineo Sanz Molero, tècnic de Joventut de l'Ajuntament de Torrent.

Per part de Creu Roja, la persona responsable de la col·laboració serà el Sr. Jorge Lizandra Mora, referent de formació de Creu Roja de Torrent.


Sisena.- Efectes econòmics

Totes les col·laboracions que representen implicacions pressupostàries han de requerir la signatura de l'acord específic pertinent, que ha de regular estes qüestions. Els acords específics que puguen derivar-se'n seran estudiats i hauran de dur informe de la comissió mixta prevista per este conveni.

Setena.- Durada

El conveni de col·laboració està vigent des del moment de la seua signatura i té una durada de dos anys, prorrogables amb l'acord previ per escrit de les parts, fins a un màxim de quatre anys, termini inicial inclòs.

I en prova de conformitat i d'acceptació, les dues parts signen este document, en dos exemplars, en el lloc i en la data indicada, davant meu, de la qual cosa done fe.

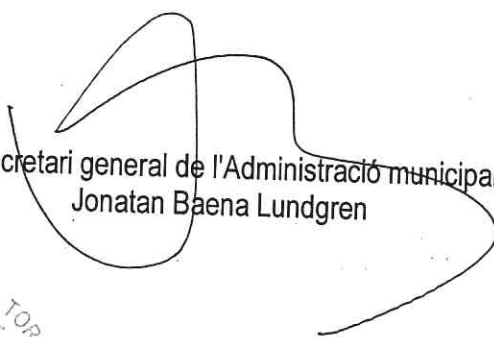


Per l'Ajuntament de Torrent
L'alcalde
Jesús Ros Piles

Pel Comité Local de Creu Roja Torrent
La presidenta



M. Gloriá Aguilar Navarro



El secretari general de l'Administració municipal
Jonatan Baena Lundgren

