

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE TORRENT I EL
CÍRCULO CATÓLICO OBRERO SAN JOSÉ DE TORRENT, PER A LA GESTIÓ
D'UN DISPOSITIU MUNICIPAL D'ATENCIÓ A L'IMMIGRANT**

Torrent, 20 de Setembre de 2016

REUNITS

D'una part, el Sr. Juan Jesús Ros Piles, Alcalde de l'Ajuntament de Torrent, d'ara en avant l'Ajuntament, amb CIF núm. P-4624600-E, en nom seu i representació, assistit pel Sr. Jonatan Baena Lundgren, Secretari General de l'Administració Municipal.

I d'una altra D. Benito Nemesio Casabán amb DNI núm. 22622723S president del Círculo Católico de Torrent que ostenta la titularitat del Centro de Acción Social, d'ara en avant CAS.

Ambdós parts, reconeixent-se mútuament la capacitat legal per a la firma d'este present conveni

MANIFESTEN

PRIMER.-

L'Ajuntament és l'ens que té la competència legal de gestionar els servicis socials generals destinats als seus ciutadans/es. En este sentit i dins del marc legal vigent té la responsabilitat d'arbitrar totes aquelles mesures encaminades a garantir l'accés dels/les ciutadans/es de Torrent als recursos destinats a pal·liar les desigualtats socials de qualsevol tipus.

SEGON.-

El Círculo Católico de Torrent a través de la gestió del Centro de Acción Social, és una organització no governamental amb una llarga i dilatada experiència en la intervenció social amb col·lectius desfavorits. En este sentit la col·laboració amb l'Ajuntament des de fa diversos anys en diferents programes ha constituït un nucli de treball de rellevant importància i transcendència en l'atenció social a persones immigrants

TERCER.-

La Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Torrent, en sessió ordinària celebrada el 12 de setembre de 2016, va acordar l'aprovació de la firma del conveni de col·laboració entre l'Ajuntament de Torrent i el Círculo Católico.

QUART.-

Davant de la convergència d'objectius en l'àrea social i donada la mútua col·laboració en esta àrea manifesten la voluntat de firmar el present conveni d'acord amb les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.-

És objecte d'este conveni el repartiment de responsabilitats entre ambdós institucions per al disseny, planificació i execució d'un Dispositiu d'Atenció a l'Immigrant (D.A.I.) en la ciutat de Torrent amb els fins següents:

- Informar eis/les immigrants empadronats/des en Torrent de tots els recursos existents que puguen afavorir una integració plena.
- Prestar l'assessorament legal necessari.
- Realitzar les tasques d'intermediació i acompanyament necessaris
- Organitzar activitats de promoció i intercanvi cultural
- Qualsevol altra actuació destinada als fins del servici a crear

SEGONA.-

El mencionat Dispositiu consistirà el la constitució d'un equip de professionals (treballadors/es socials, educadors/es socials, advocats/es, traductors/es, etc.) principalment i si procedira d'alumnes en pràctiques o personal voluntari ubicats en locals destinats amb este fi.

TERCERA.-

Correspondran a l'Ajuntament les responsabilitats següents:

1. Planificació general del recurs el Pla Municipal corresponent
2. Determinar els mínims i màxims des del punt de vista dels recursos humans per al correcte desenvolupament dels objectius
3. Donar el vistiplau a la programació i a la memòria anual del recurs
4. Determinar l'horari i la ubicació del recurs



5. Proposar tots els canvis que considere necessaris per al correcte desenvolupament del recurs
6. Determinar si procedix que recursos humans propis destina al recurs, que objectiu i amb les funcions que es determinaren.

QUARTA.-

Correspondran al Círculo Católico les responsabilitats següents:

1. Gestió directa del recurs
2. Elaboració de la programació i la memòria anual del recurs que necessàriament hauran de tindre el vistiplau de l'Ajuntament
3. Contractació del personal necessari per a la correcta realització del recurs tenint en compte que tràmits com l'informe d'arrelament o l'assessorament legal han de ser realitzats per un treballador/a social i per un/a advocat/a respectivament.
4. Ubicar el recurs en els locals propis de l'entitat
5. Realitzar actuacions de :
 - Assessorament legal
 - Acol·lida i intermediació, especialment en el tema de refugiats i asilats
 - Activitats formatives
 - Informes d'Arrelament
 - Informes de reagrupament familiar
 - Mediació intercultural
 - Actuacions contra el racisme i la Xenofòbia (Programes d'habilitats socials en centres escolars amb la sol·licitud prèvia dels mateixos i valoració per l'Ajuntament de la seua idoneïtat amb un màxim de 10 sessions per curs escolar)
6. Mantindre a l'Ajuntament puntualment informat del l'evolució del recurs així de com de qualsevol incidència puntual que es produïska
7. Proposar totes les millores que estime per a l'optimització del servici
8. Fer-se responsable de la correcta execució de totes les activitats que des del centre es programen.

QUINTA.-

El present conveni tindrà una vigència de dos anys prorrogable per dos anys més, retrotraient-se amb efectes des del dia 1 de gener de 2016.

SISENA.-

Per a la correcta execució d'este conveni, tenint en compte que es subscriu per un termini de dos anys, l'Ajuntament aprovarà un import global de 70.000,00 € (SETANTA MIL EUROS) amb la següent distribució:

2016: 35.000,00 € (TRENTA-CINC MIL EUROS)

2017: 35.000,00 € (TRENTA-CINC MIL EUROS)

La quantitat anual de 35.000,00 euros s'abonarà en dos terminis trimestrals, i estarà subjecta a la prèvia presentació de memòria i programació bianual respectivament i haurà de portar el vistiplau del Regidor delegat de l'Àrea.

L'aplicació pressupostària que habilitarà l'Ajuntament per a sufragar l'import total del conveni serà la 2310.48032

Per al deute de les mencionades quantitats, el Cercle Catòlic facilitarà un número de compte bancari o fitxa de tercers.

SETENA.-

Per al seguiment del conveni es crea una comissió integrada per dos representants, un de cada Institució firmant

La dita comissió es reunirà trimestralment de manera ordinària i de manera extraordinària sempre que siga convocada per qualsevol de les parts.

VUTIENA.-

Ambdós parts es comprometen al mencionar en les seues publicacions a este recurs, la coresponsabilitat en la gestió del mateix

NOVENA.-

Els desacords quant al contingut d'este conveni es resoldran de manera amistosa i per consens deixant com ultima instància per a la resolució de discrepàncies la via judicial.


En prova de tot l'anterior, s'expedís en triple exemplar el present conveni que firme davant de mi en senyal de conformitat, de la qual cosa done fe.

**PER L'AJUNTAMENT
L' ALCALDE**



Juan Jesús Ros Piles

**PEL CÍRCULO CATÓLICO
EL PRESIDENT**



Benito Nemesio Casaban

**EL SECRETARI GENERAL DE
L'ADMINISTRACIÓ MUNICIPAL.**



Jonatan Baena Lundgren

