

ORDENANÇA GENERAL DE SUBVENCIONS

ÍNDEX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

TÍTOL PRIMER. DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I. Objecte, concepte i àmbit d'aplicació

CAPÍTOL II. Règim jurídic de les subvencions

CAPÍTOL III. Principis rectors

CAPÍTOL IV. Pla estratègic de subvencions

TÍTOL SEGON. SUBJECTES I CONTINGUT DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONADORA

CAPÍTOL I. Despeses subvencionables

CAPÍTOL II. Beneficiaris

CAPÍTOL III. Finançament de les activitats subvencionades

TÍTOL TERCER. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

CAPÍTOL I. Procediments de concessió. Principis generals

CAPÍTOL II. Procediment de concessió ordinari

CAPÍTOL III. Procediment de concessió directa

CAPÍTOL IV. Procediment de concessió per mitjà de la firma d'un conveni regulador

CAPÍTOL V. Modificació de l'objecte de la subvenció

TÍTOL QUART. PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

CAPÍTOL ÚNIC. Forma de pagament

TÍTOL CINQUÉ. JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

CAPÍTOL ÚNIC. Justificació de les subvencions

TÍTOL SISÉ. REINTEGRAMENT DE SUBVENCIONS

CAPÍTOL I. Reintegrament de les subvencions concedides

CAPÍTOL II. Procediment de reintegrament

TÍTOL SETÉ. CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS

CAPÍTOL ÚNIC. Control financier de les subvencions

TÍTOL VUITÉ. RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

CAPÍTOL ÚNIC. Infraccions i sancions administratives

DISPOSICIÓ FINAL. ENTRADA EN VIGOR

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (d'ara en avant LGS), es va aprovar amb la finalitat de regular un tractament homogeni de la relació jurídica subvencionadora en les diferents Administracions Públiques, i incidix especialment en els aspectes de transparència, control financier i règim sancionador.

L'article 3.1b) inclou les entitats que integren l'administració local en l'àmbit d'aplicació subjectiva, i l'article 9 imposa l'obligació d'aprovar amb caràcter previ a l'atorgament de les subvencions, les bases reguladores de concessió en els termes que preveu la llei.

L'article. 17.2 de la llei estableix que les bases reguladores de les subvencions de les corporacions locals s'hauran d'aprovar en el marc de les bases d'execució del pressupost, a través d'una ordenança general de subvencions o per mitjà d'una ordenança específica per a les distintes modalitats de subvencions.

Amb posterioritat i basant-se en l'habilitació de l'apartat primer de la disposició final tercera de la LGS, per a avançar en solucions generals que permeten una gestió més eficaç de les subvencions, per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, s'aprova el Reglament de la Llei (d'ara en avant RLGS). No obstant això, el reglament no aborda aquells desplegaments reglamentaris que, per raó de l'especificitat, requereixen una regulació singular com és el supòsit de les subvencions concedides per entitats locals.

Pels motius exposats, s'ha considerat oportú elaborar una Ordenança General de Subvencions que es concretarà a través de les bases reguladores de les diferents convocatòries.

TÍTOL PRIMER- DISPOSICIONS GENERALS

CAPÍTOL I. OBJECTE, CONCEPTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

ARTICLE 1- Objecte

Esta ordenança té com a objecte regular i fixar els criteris i el procediment de concessió de subvencions atorgades per l'Ajuntament de Torrent i els seus organismes autònoms, a l'empara del que estableixen la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el reglament que la desplega.

Amb estes bases reguladores es pretén definir uns objectius i garantir als ciutadans i entitats, en igualtat de condicions, l'accés a estes prestacions per a servicis i activitats que complementen o suplisquen els atribuïts a la competència local.

ARTICLE 2- Concepte

1. Té la consideració de subvenció qualsevol disposició dinerària realitzada directament o indirectament, a càrrec dels pressupostos municipals, que atorgue l'Ajuntament, a favor de persones públiques o privades, en matèries de competència del municipi i que complisquen els requisits següents:

- a) Que l'entrega es faça sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que l'entrega estiga subjecta al compliment d'un objectiu determinat, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja realitzats o per desenvolupar, o la concurrència d'una situació i el beneficiari ha de complir les obligacions materials i formals que s'estableixen en esta ordenança i en les normes de les convocatòries específiques.
- c) Que el projecte, l'acció, conducta o situació finançada tinga com a objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

2. Queden excloses de l'àmbit d'aplicació d'esta ordenança:

- a) Les aportacions entre distintes administracions públiques, així com les aportacions de l'Ajuntament de Torrent als seus organismes autònoms, així com a les mancomunitats, consorcis, fundacions, associacions, etc.
- b) Les dotacions econòmiques anuals establides en els pressupostos de l'entitat destinades als grups polítics de la Corporació, d'acord amb el que estableix la legislació de règim local.

c) Els premis que s'atorguen sense la sol·licitud prèvia de l'interessat. No obstant això, el règim establert en la present ordenança és aplicable a aquells premis i beques que exigisquen l'aprovació prèvia de bases i convocatòria.

ARTICLE 3- Àmbit d'aplicació subjectiu i objectiu

1. La present ordenança s'aplica a l'Ajuntament de Torrent, així com als organismes o entitats que en depenen, existents o que pogueren existir en un futur, en els termes que preveu l'article 3.2. de LGS.

2. Les subvencions atorgades han de recaure en beneficiaris residents en el municipi o en activitats, conductes, projectes o situacions que s'incardin en geogràficament en el municipi de Torrent o el beneficien de forma directa. Excepcionalment, es poden subvencionar activitats, conductes, projectes o situacions que superen l'àmbit geogràfic del municipi per motius d'emergència social, ajuda humanitària o supòsits anàlegs.

ARTICLE 4- Requisits

L'atorgament d'una subvenció ha de complir els requisits següents:

a) La competència de l'òrgan administratiu concedent, que ve atribuïda en la legislació de règim local.

b) L'existència de crèdit adequat i suficient per a atendre les obligacions de contingut econòmic que es deriven de la concessió de la subvenció.

c) La tramitació del procediment de concessió d'acord amb les normes que siguin d'aplicació.

d) La fiscalització prèvia dels actes administratius de contingut econòmic, en els termes que preveu la legislació vigent.

e) L'aprovació de la despesa per l'òrgan competent.

ARTICLE 5-Finalitat de les subvencions

1. Les subvencions han de finançar obres o activitats d'interés públic o social.

2. Les subvencions es poden destinar a alguna de les finalitats següents:

a) Finançament d'obres o actuacions, dins del municipi, que cooperen amb servicis de competència de l'entitat local, responguen a les necessitats socials o fomenten els interessos generals (subvencions per a potenciar l'esport, la cultura en qualsevol dels seus vessants, el patrimoni històric, la llengua pròpia de la Comunitat Valenciana, la igualtat, la solidaritat, l'associacionisme, el medi ambient, el moviment veïnal, la sanitat, així com subvencions per a contribuir a la millora i recuperació de les nostres festes i tradicions, a l'educació dels estudiants i a la millora de la qualitat de vida de les

persones, amb especial atenció a la infància, joventut, discapacitats i persones majors) o de les despeses de funcionament de les entitats que les porten a terme.

b) Premis científics, literaris, artístics o semblants, i beques per a estudis o investigacions.

c) Per raons de solidaritat, ajudes a països o zones deprimides o per a remeiar calamitats públiques, encara que siga fora del municipi de Torrent i de l'estat espanyol.

3. Es prohibixen les subvencions que responguen a criteris de mera liberalitat, les quals es consideren nul·les.

CAPÍTOL II. RÈGIM JURÍDIC DE LES SUBVENCIONS

ARTICLE 6- Règim jurídic

Les subvencions atorgades per l'Ajuntament de Torrent o els organismes autònoms o entitats dependents es regixen pel que preveu la present ordenança, per les bases específiques reguladores de la concessió de la subvenció de què es tracte, per les bases d'execució del pressupost i, amb caràcter supletori, per les disposicions de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el reglament que la desplega aprovat mitjançant el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol.

CAPÍTOL III. PRINCIPIS RECTORS

ARTICLE 7- Principis aplicables

La concessió i gestió de les subvencions ha d'atendre els principis següents:

a) Publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat i no discriminació.

b) Eficàcia en el compliment dels objectius fixats per la Corporació.

c) Eficiència en l'assignació i utilització dels recursos públics.

Les subvencions regulades per la present ordenança general tenen caràcter voluntari i eventual, són lliurement revocables i reductibles en tot moment, no generen cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors (llevat que s'hagen concedit amb caràcter de despeses plurianuals) i no es poden al·legar com a precedent.

CAPÍTOL IV. PLA ESTRATÈGIC DE SUBVENCIONS

ARTICLE 8- Pla estratègic

1. L'Ajuntament de Torrent, d'acord amb l'article 8.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i amb la secció 1 del capítol III del RGS, amb caràcter previ al naixement de les subvencions, ha d'aprovar un pla estratègic que ha de tindre vigència plurianual i ha de tindre el contingut que estableix l'article 12 del RLS i que pot reduir-se a l'elaboració d'una memòria explicativa dels objectius i terminis de consecució, costos de realització i fonts de finançament i que s'ha de subjectar en tot cas al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària. Este pla es configura com un instrument de planificació amb caràcter programàtic i el contingut no crea drets ni obligacions i sempre està condicionat a les disponibilitats pressupostàries.

2. Amb caràcter general, el seu objectiu comú és el foment d'activitats d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

3. Anualment, a través de l'aprovació dels pressuposts corresponents, en les bases d'execució s'han de concretar les quanties corresponents a les distintes àrees que es determinen en el Pla Estratègic de Subvencions, així com aquells altres aspectes que s'estimen necessaris per a procedir a la convocatòria anual de les subvencions respectives.

TÍTOL SEGON- SUBJECTES I CONTINGUT DE L'ACTIVITAT SUBVENCIONADORA

CAPÍTOL I. DESPESES SUBVENCIONABLES

ARTICLE 9- Despeses subvencionables

1. Es consideren despeses subvencionables aquells que de manera indubtable responen a la naturalesa de l'activitat subvencionada, i es realitzen en el termini establert en les convocatòries. Les despeses financeres, d'assessoria jurídica o financera, les despeses notariales i registrals i les despeses pericials per a la realització del projecte o activitat subvencionada i les d'administració específiques, són subvencionables si estan directament relacionats amb l'activitat subvencionada i són indispensables per a preparar-la adequadament o executar-la.

Excepte el que preveu la present ordenança, són les bases reguladores de cada subvenció les que poden determinar en cada supòsit les despeses subvencionables.

2. En cap cas són despeses subvencionables:

- a) els interessos deutors dels comptes bancaris
- b) els interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals
- c) les despeses de procediments judicials
- d) els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació
- e) els impostos personals sobre la renda
- f) les despeses d'amortització

3. Llevat que l'òrgan concedent, a través d'aprovació de convocatòries establisca el contrari, segons el que disposa l'article 31 de la Llei General de Subvencions, es considera despesa realitzada la que ha sigut efectivament pagada durant el període que s'establisca en la convocatòria corresponent.

4. Totes les despeses fetes pel beneficiari, i que es presenten com a justificació dels fons percebuts, han de comptar amb el suport documental adequat. S'hi admeten a estos efectes factures, rebuts i tiquets de caixa o altres documents anàlegs, sempre que continguin, almenys, els requisits següents:

- Identificació clara del prestador del servici.
- Identificació clara del perceptor del servici (amb caràcter general ha de coincidir amb el beneficiari de la subvenció).
- Identificació clara de l'objecte del servici.
- Data de realització (haurà de coincidir amb el termini assenyalat per a portar a terme l'objecte de la subvenció percebuda).
- Quantia total.

En cap cas s'admet com a justificació la presentació d'albarans, pressuposts o altres documents anàlegs.

Els documents justificatius han de ser originals i han de contindre una diligència o segell de l'entitat beneficiària en què conste la convocatòria anual de subvenció a què corresponga.

En els casos en què no siga possible la presentació de documents originals, s'han d'aportar fotocòpies compulsades i hi han de figurar la diligència o el segell indicats anteriorment, de manera que no puguin presentar-se en cap altra entitat cofinancera.

5. Quan l'import d'una despesa realitzada, de forma individualitzada, supere els 30.000 euros en el cas de l'execució d'una obra o 12.000 euros en la resta dels casos, el beneficiari ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, les quals ha d'adjuntar amb la justificació pertinent, abans de la contractació de la despesa, llevat que acredite per escrit la impossibilitat de fer-ho. Esta impossibilitat l'ha de valorar, exclusivament, l'òrgan instructor del procediment o l'òrgan concedent. En el cas d'haver-hi discrepància, és executiva la decisió d'este últim.

7. En el supòsit d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, el beneficiari ha de destinar els béns al fi concret per al qual se li va concedir la subvenció durant un mínim de cinc anys. L'incompliment d'esta obligació és causa de reintegrament, excepte substitució de béns per deteriorament o autorització de l'òrgan concedent. Este últim òrgan és l'encarregat d'arbitrar els sistemes de comprovació d'esta obligació, la qual queda exclosa de les facultats previstes a favor de l'òrgan de control i fiscalització.

CAPÍTOL II. BENEFICIARIS

ARTICLE 10- Beneficiaris

1. Té la consideració de beneficiari de subvencions la persona física que haja de realitzar l'activitat que va fonamentar l'atorgament o que es trobe en la situació que en legitima la concessió.

2. Tenen igualment la consideració de beneficiari les persones jurídiques.

3. També poden accedir a la condició de beneficiari les agrupacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, les comunitats de béns o qualsevol altre tipus d'unitat econòmica o patrimoni separat que, encara que no tinguen personalitat jurídica, puguen dur a terme els projectes o activitats que motiven la concessió de la subvenció. En estos casos s'ha de nomenar un representant o apoderat únic, amb poders suficients per a assumir el compromís d'execució de la subvenció, l'aplicació de la totalitat dels fons i el compliment de la resta de les obligacions que corresponen a la figura del beneficiari. En tot cas, els requisits i les obligacions exigits als beneficiaris són exigibles a tots els membres de l'entitat. Estes agrupacions no poden dissoldre's fins que no hagen transcorregut els terminis de prescripció previstos en esta ordenança o en la legislació aplicable, i els beneficiaris han d'acreditar la domiciliació en el municipi de Torrent, excepte projectes de cooperació, mancomunats, o d'entitats que encara que no residisquen en el terme municipal hi desenvolupen la seua activitat o participen en esta ciutadanes i ciutadans de Torrent.

4. No poden obtindre la condició de beneficiari les persones o entitats en les quals concórrega alguna de les circumstàncies de **l'article 13.2 de la LGS**:

“No poden obtindre la condició de beneficiari o entitat col·laboradora de les subvencions regulades en esta llei, les persones o entitats en què concórrega alguna de les circumstàncies següents, llevat que per la naturalesa de la subvenció, la normativa reguladora ho exceptue:

- a. Haver sigut condemnades per mitjà de sentència ferma a la pena de pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions o ajudes públiques.*

- b. *Haver sol·licitat la declaració de concurs voluntari, haver sigut declarats insolvents en qualsevol procediment, trobar-se declarats en concurs, llevat que en este haja adquirit l'eficàcia un conveni, estar subjectes a intervenció judicial o haver sigut inhabilitats d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, Concursal, sense que haja conclòs el període d'inhabilitació fixat en la sentència de qualificació del concurs.*
- c. *Haver donat lloc, per causa d'haver sigut declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb l'Administració.*
- d. *La persona física, els administradors de les societats mercantils o aquells que tenen la representació legal d'altres persones jurídiques que estiguen sotmesos a algun dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'Incompatibilitats del Personal al Servei de les Administracions Públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, del Règim Electoral General, en els termes que hi estableix o en la normativa autonòmica que regule estes matèries.*
- e. *No trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries o davant de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en la forma que es determine reglamentàriament.*
- f. *Tindre la residència fiscal en un país o territori qualificat reglamentàriament com a paradís fiscal.*
- g. *No trobar-se al corrent de pagament d'obligacions per reintegrament de subvencions en els termes que reglamentàriament es determinen.*
- h. *Haver sigut sancionat mitjançant una resolució ferma amb la pèrdua de la possibilitat d'obtindre subvencions d'acord amb esta o altres lleis que així ho estableixen.*
- i. *No poden accedir a la condició de beneficiaris les agrupacions previstes en el segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article 11 d'esta llei quan concórrega alguna de les prohibicions anteriors en qualsevol dels membres.*
- j. *Les prohibicions d'obtindre subvencions afecten també aquelles empreses de què, per raó de les persones que les regixen o d'altres circumstàncies, puga presumir-se que són continuació o que deriven, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses en què hagueren concorregut aquelles.”*

La justificació de la no concurrència de les circumstàncies descrites s'ha de fer en el moment de presentar la sol·licitud de la subvenció.

En els supòsits que es preveuen en l'article 24 del RGS, la presentació de declaració responsable substitueix la presentació dels certificats respecte del compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social.

- En el cas que la quantia que s'ha d'atorgar a cada beneficiari no supere en la convocatòria l'import de 3.000 euros.
- Beques o subvencions a alumnes o investigadors
- Subvencions destinades a finançar projectes o programes d'acció social i cooperació internacional que es concedisquen a entitats sense fins lucratiu.

ARTICLE 11. Entitats col·laboradores

Les entitats col·laboradores han d'actuar en nom i per compte de l'Ajuntament de Torrent i han d'entregar i distribuir els fons públics als beneficiaris quan així s'establisca en les bases reguladores o únicament han de col·laborar en la gestió de la subvenció.

Poden ser entitats col·laboradores les definides com a tals en la LGS i que complisquen les condicions de solvència i eficàcia que s'establisquen i figuren incloses expressament en cada una de les convocatòries específiques que l'Ajuntament de Torrent promoga.

L'entitat col·laboradora ha d'entregar els fons rebuts als beneficiaris, d'acord amb els criteris establits en les bases reguladores i en el conveni de col·laboració subscrit amb l'Ajuntament.

ARTICLE 12- Obligacions

La presentació d'una sol·licitud per a l'obtenció d'una subvenció o la mera acceptació expressa o tàcita de percebre-la, implica per part del beneficiari l'acceptació de les obligacions següents:

1. Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que va fonamentar la concessió de la subvenció.
2. Justificar davant de l'Ajuntament de Torrent, el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.
3. Sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que siguen requerides degudament pels òrgans municipals i aportar tota la informació que li siga requerida en l'exercici d'estes actuacions i que estiguen relacionades amb la concessió de la subvenció.
4. Comunicar a l'Ajuntament l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Esta comunicació ha d'efectuar-se tan prompte com es conega, i en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació donada als fons percebuts.

5. Acreditar amb anterioritat a dictar-se la proposta de resolució de concessió que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.

6. Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i la resta de documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable, si és el cas, o dels estats comptables que garantisquen l'exercici adequat de les facultats de comprovació i control.

7. Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, sempre que puguin ser objecte de les actuacions de control i comprovació.

8. Hauran de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament de programes, activitats, inversions o actuacions de qualsevol tipus que siguin objecte de subvenció, amb el logotip aprovat per l'Ajuntament de Torrent.

9. Reintegrar els fons públics percebuts en els supòsits previstos en l'article. 37 de la Llei General de Subvencions.

ARTICLE 13. Obligacions de les entitats col·laboradores

Són obligacions de l'entitat col·laboradora:

a) Entregar als beneficiaris els fons rebuts d'acord amb els criteris establits en les bases reguladores de la subvenció i en el conveni subscrit amb l'entitat concedent.

b) Comprovar, si és el cas, el compliment i l'efectivitat de les condicions o requisits determinants per a l'atorgament, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió o gaudi de la subvenció.

c) Justificar l'entrega dels fons percebuts davant de l'òrgan competent i, si és el cas, entregar la justificació presentada pels beneficiaris.

d) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que respecte de la gestió dels fons dits pugui efectuar l'òrgan concedent, així com qualssevol altres de comprovació i control financer que puguin portar a terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que li siga requerida en l'exercici de les actuacions anteriors

CAPÍTOL III. FINANÇAMENT DE LES ACTIVITATS SUBVENCIONADES

ARTICLE 14- Finançament de les activitats subvencionades

Llevat que s'arregle expressament en les bases reguladores de cada subvenció, no s'ha d'exigir l'existència d'un percentatge d'aportació de fons propis dels beneficiaris, encara que esta circumstància pot ser valorada en el moment de la concessió.

Si s'establix en les bases de la convocatòria el pressupost de l'activitat presentat ha de servir de referència per a la determinació final de l'import de la subvenció, el qual s'ha de calcular com un percentatge del cost final.

Si la convocatòria fixa la subvenció com un import cert, s'entén que queda a càrrec del beneficiari la diferència de finançament.

TÍTOL TERCER- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

CAPÍTOL I. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ. PRINCIPIS GENERALS

ARTICLE 15- Publicitat

Les convocatòries de subvencions que s'aproven han d'ajustar-se en tot cas a la present ordenança, així com a la normativa vigent en el moment de la concessió.

Han de fixar necessàriament els continguts que s'indiquen en l'article 23 de LGS, i s'han de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província*. No obstant això, és suficient la publicació en el tauler i en la pàgina web de l'Ajuntament en aquells casos en què els beneficiaris eventuais hagen de ser únicament veïns del municipi.

ARTICLE 16- Principis generals

Amb caràcter general i sense perjudi dels criteris propis que s'establisquen en les convocatòries corresponents, estos han de respectar en tot cas per a l'atorgament de les subvencions, els principis següents:

- a) Interés general de l'activitat i benefici per als ciutadans de Torrent.
- b) Inexistència o dèficit d'activitats anàlogues.
- c) Prioritat per a aquelles activitats que sense la subvenció seria difícil posar-les en funcionament.

ARTICLE 17- Principis econòmics

1. Les convocatòries corresponents han de fixar les quanties màximes de les subvencions susceptibles de concessió, imputables a les aplicacions pressupostàries i als crèdits disponibles, atenent en tot cas, el que estableixen les Bases d'Execució del Pressupost Municipal.

La quantia de la subvenció pot vindre determinada de forma individualitzada, o bé com a resultat de l'aplicació dels percentatges destinats a despeses o activitats que es fixen en la convocatòria.

En tot cas, la quantia màxima subvencionable no pot superar l'import sol·licitat ni el total de l'activitat.

Sempre que així es preveja en les bases reguladores, l'òrgan competent ha de fer el prorratig entre els beneficiaris de la subvenció de l'import global màxim destinat a estes.

2. La convocatòria ha de determinar el règim de compatibilitat o incompatibilitat per a la percepció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, així com la realització de pagaments a compte o pagaments anticipats. Estos últims suposen entregues de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

En cas de no preveure's en la convocatòria corresponent, el pagament de la subvenció s'ha de fer amb la justificació prèvia, pel beneficiari, de la realització de l'activitat o projecte.

3. La convocatòria pot aprovar-se en un exercici pressupostari anterior a aquell en què vaja a tindre lloc la resolució, sempre que l'execució de la despesa es faça en la mateixa anualitat en què es produïx la concessió. En estos casos, la quantia total màxima que figure en la convocatòria ha de tindre caràcter estimat, i queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la resolució.

4. Respecte de les subvencions plurianuals, pot autoritzar-se la convocatòria la despesa de qual siga imputable a exercicis posteriors a aquell en què recaiga la resolució de concessió.

ARTICLE 18- Procediments de concessió

Hi ha els procediments de concessió següents:

A) Procediment ordinari de concessió en règim de concurrència competitiva.

B) Procediment de concessió directa:

- Procediment de concessió de subvencions que s'atorguen en atenció a la concurrència d'una determinada situació en el perceptor.
- Procediment de concessió per mitjà de la firma de conveni regulador específic.

CAPÍTOL II. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ ORDINARI

ARTICLE 19- Concepte

El procediment ordinari de concessió de subvencions s'ha de tramitar en règim de concurrència competitiva, entés com aquell procediment pel qual la concessió de subvencions es fa per mitjà de la comparació de les sol·licituds presentades a fi d'establir-ne una prelació d'acord amb els criteris de valoració fixats prèviament en les bases reguladores i en la convocatòria, i adjudicar, amb el límit fixat en la convocatòria i dins del crèdit disponible, aquelles que hagen obtingut major valoració en aplicació dels criteris esmentats. No obstant això, les bases reguladores de la subvenció poden exceptuar el requisit d'establir un orde de prelació quan les sol·licituds presentades per al cas que el crèdit consignat en la convocatòria siga suficient, atenent el nombre de sol·licituds, una vegada finalitzat el termini de presentació.

Excepcionalment, la convocatòria pot fixar, a més de la quantia total màxima dins dels crèdits disponibles, una quantia addicional, l'aplicació de la qual a la concessió de subvencions no requerix una nova convocatòria. S'admet quan els crèdits no estan disponibles en el moment de la convocatòria però se'n preveu obtindre la disponibilitat en un altre moment anterior a la resolució.

Les bases reguladores de les convocatòries poden preveure en els termes de l'article 59 del RGLS, la convocatòria oberta, per la qual es pot acordar de forma simultània la realització de diversos procediments de selecció successius al llarg d'un exercici pressupostari, per a una mateixa línia de subvenció.

ARTICLE 20- Contingut de les bases reguladores

La norma reguladora o bases de concessió de les subvencions han de concretar, com a mínim, els punts següents segons disposa l'article. 17.3 de la LGS:

- a) Definició de l'objecte de la subvenció i de les finalitats perseguides.
- b) Requisits que han de reunir els beneficiaris per a l'obtenció de la subvenció.
- c) Procediment de concessió de la subvenció quan no siga el general d'esta ordenança.
- d) Criteris objectius d'atorgament de la subvenció i, si és el cas, fer-ne la ponderació.
- e) Quantia individualitzada de la subvenció o criteris per a determinar-la.

f) Òrgans competents per a l'ordenació, instrucció i resolució del procediment de concessió de la subvenció i el termini en què s'ha de notificar la resolució.

g) Termini i forma de justificació per part del beneficiari o de l'entitat col·laboradora, si és el cas, del compliment de la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció i de l'aplicació dels fons percebuts.

h) Mesures de garantia que, si és el cas, es considere necessari constituir a favor de l'òrgan concedent, mitjans de constitució i procediment de cancel·lació.

i) Possibilitat d'efectuar pagaments anticipats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, si és el cas, han d'aportar els beneficiaris.

j) Circumstàncies que, com a conseqüència de l'alteració de les condicions tingudes en compte per a la concessió de la subvenció, poden donar lloc a la modificació de la resolució.

k) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats, nacionals o de la Unió Europea o d'organismes internacionals.

l) Criteris de graduació dels possibles incompliments de condicions imposades amb motiu de la concessió de subvencions. Estos criteris resulten d'aplicació per a determinar la quantitat que finalment haja de percebre el beneficiari o, si és el cas, l'import a reintegrar, i han de respondre al principi de proporcionalitat.

ARTICLE 21- Iniciació

1. El procediment de concessió s'inicia sempre d'ofici per mitjà de convocatòria aprovada per l'òrgan competent.

2. En la convocatòria poden incloure's les bases reguladores de la subvenció convocada o fer referència a bases aprovades amb anterioritat.

3. L'aprovació de la convocatòria, quan estiguen incloses en les bases reguladores de la subvenció, s'ha de produir per acord de l'òrgan competent per a aprovar estes últimes.

4. El contingut mínim de la convocatòria és el previst en l'article 23.2 de la LGS i el de les bases reguladores de cada subvenció és el previst en l'article 17.2 de la mateixa llei.

5. La convocatòria s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província*, en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en la pàgina web. No obstant això, en aquells casos en què els eventuais beneficiaris hagen de ser únicament veïns del municipi, només cal publicar-la en el tauler i en la pàgina web

6. Les sol·licituds han de formular-se, per mitjà del model normalitzat que indique la convocatòria corresponent, dirigides a l'Alcaldia presidència o la persona que determine la convocatòria i han d'anar acompanyades de la

documentació exigida, llevat que esta ja estiga en poder de l'Administració, en eixe cas, el sol·licitant pot acollir-se al que estableix el paràgraf f) de l'article 35 de la Llei 30/1992, sempre que es faça constar la data i l'òrgan o dependència en què van ser presentats o, si és el cas, emesos, i quan no hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització del procediment a què corresponguen

Les sol·licituds han de presentar-se en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament de Torrent (c/ Ramón y Cajal, 1) o en qualsevol dels registres o oficines previstos en l'article 38 de la Llei 30/92 de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Es poden crear altres registres a fi de facilitar la presentació d'escrits i comunicacions. Eixos registres han de ser auxiliars del Registre General, al qual han de comunicar tota anotació que efectuen.

7. Sempre que així s'establisca en les convocatòries, es pot admetre la substitució de la presentació de determinats documents per una declaració responsable del sol·licitant. En este cas, amb anterioritat a la proposta de resolució de concessió de la subvenció, s'ha de requerir la presentació de la documentació que acredite la realitat de les dades contingudes en la declaració esmentada, en un termini no superior a 15 dies.

8. Si la sol·licitud no complix els requisits establits en la norma de convocatòria, l'òrgan gestor, competent de la instrucció de l'expedient, ha de requerir a l'interessat perquè ho esmene en el termini màxim i improrrogable de deu dies, i cal indicar-li que si no ho fa s'entendrà que ha desistit de la sol·licitud, amb la resolució prèvia que ha de ser dictada en els termes que preveu l'article 71 de la Llei 30/1992, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

ARTICLE 22- Òrgan d'instrucció

L'òrgan instructor del procediment és el que es designe en les convocatòries corresponents.

Ha de portar a terme d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les quals ha de formular-se la proposta de resolució. Tot això, d'acord amb l'article 24 de la LGS, amb l'emissió d'un informe en què es concrete el resultat de les actuacions.

ARTICLE 23- Òrgan col·legiat de valoració. Criteris

En les bases reguladores han d'arreglar-se els criteris de valoració i si n'hi ha més d'un, s'ha de fer la ponderació relativa atribuïda a cada un. Quan per raons objectives no siga possible precisar la ponderació atribuïble a cada un, s'ha de considerar que tots tenen el mateix pes relatiu.

Als efectes previstos en l'article 22.1 de la LGS, l'òrgan col·legiat de valoració competent per a la proposta de concessió ha d'estar compost com a mínim, pel regidor delegat corresponent, i dos tècnics municipals competents per raó de la matèria. Obligatòriament, un dels membres ha d'actuar com a secretari de la comissió.

La comissió de valoració ha d'emetre un informe en què s'incloguen, com a mínim, les sol·licituds desestimades i el motiu de la desestimació, les sol·licituds estimades i la quantia de la subvenció que es concedeix, i el compliment dels requisits previstos en les presents bases.

ARTICLE 24- Òrgan concedent

La proposta de concessió s'ha de formular a l'òrgan concedent (competent per a resoldre) per l'òrgan col·legiat a través de l'òrgan instructor.

ARTICLE 25- Proposta de resolució provisional

L'òrgan instructor, vist l'expedient i l'informe de l'òrgan col·legiat, ha de formular la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que ha de notificar-se als interessats en la forma que establisca la convocatòria, com ara taulers d'anuncis, notificacions ordinàries, per correu electrònic, missatges sms o a través de la pàgina web de l'Ajuntament de Torrent, i es concedirà un termini de deu dies per a presentar al·legacions.

Es pot prescindir d'este tràmit d'audiència quan no figuren en el procediment ni siguin tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves més que les adduïdes pels interessats. En este cas, la proposta de resolució provisional formulada té el caràcter de definitiva.

L'expedient de concessió de subvencions ha de contindre l'informe de l'òrgan instructor en què conste que de la informació que es troba en el seu poder es desprén que els beneficiaris complixen tots els requisits necessaris per a accedir-hi.

Emés l'informe anterior s'ha de traslladar tot l'expedient a Intervenció municipal que exercix les funcions d'òrgan de control i emet l'informe de fiscalització corresponent.

Mitjançant una resolució de l'òrgan competent s'acorda tant l'atorgament de la subvenció com la desestimació i la no concessió per desistiment, la renúncia al dret o la impossibilitat material sobrevinguda. Si així ho preveuen les bases, la resolució, a més de contindre els sol·licitants a qui se'ls concedeix la subvenció i la desestimació expressa de la resta de sol·licituds pot incloure una relació ordenada de totes les sol·licituds que, complint les condicions administratives i tècniques establides en les bases reguladores per a adquirir la

condició de beneficiari, no hagen sigut estimades per sobrepassar-se el crèdit fixat en la convocatòria. Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat davant de l'Administració, mentres no se li haja notificat la resolució definitiva de la concessió.

ARTICLE 26- Resolució

1. La resolució ha de fer constar de forma expressa: la relació de sol·licitants, els beneficiaris de les subvencions i les quanties, els criteris de valoració i la menció expressa a la desestimació de la resta de sol·licituds.

2. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució del procediment no pot excedir els sis mesos. El termini s'ha de computar a partir de l'endemà de la finalització del termini per a la presentació de sol·licituds.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució, legitima els interessats a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

3. La notificació de la resolució s'ha de fer d'acord amb els previst en l'article 58 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

4. Contra els actes de resolució expressa pot interposar-se potestativament recurs de reposició davant del mateix òrgan que va dictar l'acte o bé, directament, recurs contenciós administratiu.

ARTICLE 27- Publicitat de les subvencions concedides

1. S'han de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* de València les subvencions concedides, quan considerades individualment, superen la quantia de 3.000 euros, amb expressió de la convocatòria, el programa i el crèdit pressupostari a què s'imputen, el beneficiari, la quantitat concedida i la finalitat o finalitats de la subvenció.

2. Quan els imports de les subvencions concedides, individualment considerades, siguen de quantia inferior a la indicada, se n'ha de publicar un extracte, en el tauler d'edictes de l'Ajuntament i en la pàgina web oficial de l'Ajuntament de Torrent.

3. Este extracte ha de contindre com a mínim l'expressió de la convocatòria, els beneficiaris i la quantia de les subvencions. No és necessària la publicació de les dades del beneficiari quan per raó de l'objecte de la subvenció, pugua ser contrària al respecte i salvaguarda de l'honor, la intimitat personal i familiar de les persones físiques, i així s'haja previst en la convocatòria reguladora.

4. Els beneficiaris han de donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament rebut.

CAPITOL III. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DIRECTA.

ARTICLE 28- Concessió directa

Poden concedir-se de forma directa i sense necessitat de convocatòria pública, les subvencions següents:

1. Les previstes nominativament en el Pressupost Municipal, l'objecte de les quals, la dotació pressupostària i el beneficiari apareixen expressament determinats en el pressupost en els termes arreplegats en els convenis i en la normativa reguladora d'estes subvencions.

2. Aquelles l'atorgament o quantia de les quals vinga imposat a l'Administració per una norma de rang legal, les quals seguiran el procediment de concessió que els siga aplicable d'acord amb la normativa pròpia.

3. Amb caràcter excepcional, aquelles altres subvencions en què s'acrediten raons d'interés públic, social, econòmic o humanitari, o altres degudament justificades que dificulten la convocatòria pública.

4. Els convenis de col·laboració són l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions directes. No obstant això, es poden donar directament mitjançant una resolució o acord de concessió si l'import de la subvenció no supera els 3.000 euros. En este últim cas, per a l'efectivitat de la subvenció és necessari que esta i les condicions en què s'ha concedit siguen acceptades sense reserva. S'entén que hi ha acceptació sense reserva si el sol·licitant no manifesta el contrari en el termini de quinze dies següents a la notificació de la concessió.

ARTICLE 29- Subvencions directes previstes nominativament en el Pressupost

1. El procediment de concessió s'entén iniciat en el moment que es produïska l'aprovació definitiva del pressupost. En eixe moment s'ha de comptabilitzar la fase d'aprovació de la despesa.

Els convenis de col·laboració són l'instrument habitual per a canalitzar les subvencions previstes nominativament en els pressuposts anuals de l'Ajuntament de Torrent.

2. Aprovat el pressupost de forma definitiva, l'òrgan competent per raó de la matèria ha de formular, d'ofici, una proposta a favor del beneficiari, o bé ha d'instar-lo a presentar la corresponent instància de sol·licitud normalitzada.

3. Rebuda la sol·licitud o la proposta de concessió i la resta de documentació, l'òrgan competent ha d'emetre informe de l'expedient per a instruir l'expedient.

4. Emés l'informe anterior, tot l'expedient s'ha de traslladar a Intervenció municipal que exercix les funcions d'òrgan de control i ha d'emetre l'informe de fiscalització corresponent.

5. L'òrgan competent ha de resoldre el procediment. En cap cas es pot atorgar finalment una subvenció per quantia superior a la prevista en el pressupost.

6. No és necessària la publicació de les subvencions concedides.

ARTICLE 30- Altres subvencions directes. Raons d'interés públic, social o falta de concurrència real de sol·licitants

1. En el cas de subvencions en què s'acrediten raons d'interés públic, social o de falta de concurrència real de sol·licitants que dificulten la convocatòria pública, el procediment de concessió comença amb la presentació per part de l'interessat de la instància corresponent de sol·licitud normalitzada. Com a excepció, pot no presentar-se alta de tercers quan el sol·licitant manifeste que no té un compte corrent on domiciliar el pagament.

2. Rebuda la sol·licitud, es remet a l'òrgan competent per raó de la matèria, el qual ha de redactar una proposta i ha d'incorporar un informe a l'expedient que justifique les raons que dificulten la convocatòria pública.

3. La sol·licitud, amb l'informe i la resta de documentació, ha de ser objecte d'informe per part d'Intervenció Municipal, que exercix les funcions d'òrgan de control i ha d'emetre l'informe de fiscalització corresponent.

4. Finalment, el procediment l'ha de resoldre l'òrgan competent segons la normativa vigent en el moment de la concessió.

5. El procediment de concessió de les subvencions directes s'ha de resoldre en el termini màxim de tres mesos, la falta de resolució, dins d'este termini, té caràcter de desestimació.

6. La publicació de la concessió s'ha de fer en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Torrent i en la pàgina web, llevat que els imports de les subvencions concedides, considerats individualment, siguen inferiors a 3.000 euros, i en este cas no cal publicar-los.

ARTICLE 31- Procediment de concessió de les subvencions directes en virtut d'una determinada situació del perceptor

1. En el cas de subvencions atorgades en virtut de la concurrència de circumstàncies econòmiques o humanitàries especials en el sol·licitant, el procediment de concessió comença amb la presentació per part de l'interessat de la instància corresponent de sol·licitud establida en cada una de les convocatòries anuals específiques. Excepcionalment, no cal requerir una altra justificació que l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret d'eixa situació prèviament a la concessió. Per a aconseguir esta acreditació ha d'haver-hi un informe tècnic en l'expedient de concessió que avalue i analitzi la situació en virtut de la qual s'atorga la subvenció.

En estos supòsits, no s'entén requisit essencial del procediment el compliment d'obligacions tributàries i davant de la Seguretat Social, així com les obligacions tributàries municipals a l'efecte del que preveu l'article 216 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals.

Així mateix, el procediment pot començar d'ofici per mitjà de providència de l'òrgan competent quant a la matèria, sense perjuí que l'interessat haja de presentar la documentació que li requerisquen.

2. Rebuda la sol·licitud acompanyada de la resta de la documentació, els servicis socials municipals han de requerir, si és el cas, a l'interessat que en un termini de deu dies hàbils esmene l'omissió de requisits exigits en la sol·licitud, amb indicació que si no ho fa, s'entendrà que ha desistit de la petició, amb la resolució prèvia que se li ha de notificar.

3. La sol·licitud i la documentació preceptiva ha de ser objecte d'informe per part dels servicis socials municipals. En l'informe ha de quedar clara l'acreditació de les circumstàncies econòmiques o humanitàries que recauen en el sol·licitant i que motiven la concessió de la subvenció.

4. Emés l'informe anterior s'ha de traslladar tot l'expedient a Intervenció municipal que exercix les funcions d'òrgan de control i ha d'emetre l' informe de fiscalització corresponent.

5. Finalment l'expedient l'ha de resoldre l'òrgan competent per raó de la matèria.

6. La concessió de subvenció s'ha de notificar a l'interessat sense fer cap tipus de publicació, ja que s'entén que pot ser contrària al respecte i salvaguarda de l'honor i de la intimitat personal i familiar de les persones físiques.

CAPITOL IV. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ PER MITJÀ DE LA FIRMA D'UN CONVENI REGULADOR

ARTICLE 32- Procediment

1. Poden concedir-se subvencions per mitjà de la firma d'un conveni específic. L'aprovació de convenis en virtut dels quals es concedixen subvencions a persones físiques o jurídiques o agrupacions de persones físiques sense personalitat jurídica correspon a l'òrgan competent segons la normativa vigent en el moment de la concessió.

2. El procediment per a la concessió d'estes subvencions l'inicia d'ofici l'òrgan competent quant a la matèria, o a instància de part per mitjà de presentació de la instància de sol·licitud normalitzada.

3. El conveni ha de regular la forma de tramitació i justificació de la subvenció corresponent, en defecte de regulació s'ha d'aplicar el que preveu la present ordenança per als supòsits de concessió directa de subvencions no publicades de forma nominativa en el pressupost.

4. Les resolucions de les subvencions directes previstes en l'article 27 de la present ordenança que queden exceptuades del règim de concurrència i, si és el cas, els convenis de col·laboració a través dels quals es canalitzen ajudes econòmiques, han d'establir les condicions i els compromisos aplicables de conformitat amb allò que regula la Llei General de Subvencions.

5. S'ha de traslladar tot l'expedient a Intervenció municipal que exercix les funcions d'òrgan de control i ha d'emetre l'informe de fiscalització corresponent.

6. La resolució o si és el cas el conveni té el caràcter de bases reguladores i ha d'incloure els punts següents:

- a) Determinació de l'objecte de la subvenció i dels beneficiaris
- b) Crèdit pressupostari a què s'imputa la despesa i quantia de la subvenció
- c) Compatibilitat o incompatibilitat amb altres subvencions
- d) Terminis i formes de pagament de la subvenció, possibilitat d'efectuar pagaments avançats i abonaments a compte, així com el règim de garanties que, si és el cas, han d'aportar els beneficiaris.
- e) Duració del conveni
- f) Termini i forma de justificació del compliment de la finalitat.

7. Els convenis de col·laboració no poden tindre un termini de vigència superior a quatre anys, si bé s'hi pot preveure la modificació i la pròrroga per mutu acord de les parts abans que finalitzen, sense que la duració total de les pròrrogues pugui ser superior a la vigència del període inicial i sense que, en

conjunt, la duració total de la vigència dels convenis de col·laboració puga excedir els sis anys.

CAPITOL V. MODIFICACIÓ DE L'OBJECTE DE LA SUBVENCIÓ

ARTICLE 33- Modificació de l'objecte de la subvenció

1. Una vegada concedida la subvenció s'ha d'executar d'acord amb els termes de l'atorgament i de la finalitat. Si per circumstàncies sobrevingudes el beneficiari no pot executar-la, ha de sol·licitar autorització prèvia a l'Ajuntament per a modificar-la, abans que concloga el termini per a portar a terme l'activitat subvencionable.

TÍTOL QUART. PAGAMENT DE LES SUBVENCIONS

CAPITOL ÚNIC. FORMA DE PAGAMENT

ARTICLE 34- Pagament

1. La quantia individualitzada de la subvenció és la que consta en l'acord de concessió.

2. El pagament de la subvenció s'ha de fer amb la justificació prèvia pel beneficiari de la realització de l'activitat, projecte o objectiu per al qual es va concedir.

3. Les bases reguladores, així com el conveni o acord de concessió directa de subvencions poden preveure pagaments a compte que responguen al ritme d'execució de les accions subvencionades, o pagaments avançats. Estos últims suposen entregues de fons amb caràcter previ a la justificació, com a finançament necessari per a poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció.

En estos últims supòsits, les bases reguladores poden preveure la constitució d'una garantia en la forma i quantia prevista en el règim establert en la secció 7a del capítol III del títol preliminar del Reial Decret 887/2006, llevat que quede exonerat/da de constituir-la de conformitat amb el que preveu l'article 42.2 de la norma esmentada.

ARTICLE 35- Requisits i comprovacions prèvies al pagament

1. No pot pagar-se la subvenció mentre el beneficiari no es trobe al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i davant de la Seguretat

Social o siga deutor per resolució de procedència de reintegrament excepte en els supòsits tipificats en l'article 31 de la present ordenança.

2. Quan el beneficiari siga deutor de la Hisenda Municipal per deutes vençuts i no pagats, la Tresoreria municipal ha d'iniciar d'ofici la compensació de crèdits a favor de la persona interessada, i li ho ha de notificar.

3. Les comprovacions efectuades s'han d'incloure en un informe de l'òrgan gestor, competent per a instruir l'expedient, en què manifeste: que el beneficiari n'està al corrent, si s'ha dictat una resolució declarativa de la procedència del reintegrament de la subvenció o de la pèrdua del dret a cobrar-la i, que no ha sigut acordada per l'òrgan concedent de la subvenció la retenció de les quantitats pendents d'abonar de la mateixa subvenció.

4. Es perd el dret al cobrament total o parcial de la subvenció en el supòsit de falta de justificació de la subvenció o de concurrència d'alguna de les causes previstes en l'article 37 de la LGS

TÍTOL CINQUÉ. JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

CAPÍTOL ÚNIC. JUSTIFICACIÓ DE LES SUBVENCIONS

ARTICLE 36- Subcontractació

1. El beneficiari de subvencions per activitats pot subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constituïx l'objecte de la subvenció, de conformitat amb el que preveuen els articles 29 del LGS i 68 del RLGS.

2. Poden subcontractar-se totalment o parcialment les activitats que integren els programes subvencionats sempre que respecten els requisits i prohibicions establits en l'article 29 de la LGS i en l'article 68 del RLGS i sempre que les respectives convocatòries no exclouen expressament la subcontractació o limiten la quantia que pot ser subcontractada, atenent que la concessió es faça en consideració a les condicions personals del beneficiari.

3. El beneficiari ha de sol·licitar i motivar la subcontractació i ha de comptar amb l'autorització de l'òrgan competent per a la resolució. La sol·licitud d'autorització ha d'incloure les dades d'identificació de l'entitat subcontractada, el CIF/NIF, l'activitat que es pretén subcontractar i el cost.

ARTICLE 37- Justificació

1. La justificació de la subvenció ha de tenir l'estructura i l'abast que determinen les bases reguladores, l'acord de concessió o el conveni regulador.

2. Llevat que s'establisca un termini exprés en les bases de cada convocatòria, en el conveni regulador o en la resolució de concessió, el termini de justificació de totes les subvencions és el següent:

- Les subvencions pagades fins al 30 de setembre han de justificar-se abans del 31 de desembre del mateix exercici.
- Les subvencions pagades després del 30 de setembre s'han de justificar dins dels tres mesos següents a la data del pagament efectiu.

Estos terminis poden ser objecte de pròrroga per acord de l'òrgan concedent sempre que no excedisca la mitat del termini original i que no es perjudiquen drets de tercer.

3. Transcorregut el termini establert en el punt anterior:

- a) S'ha de requerir al beneficiari perquè en el termini improrrogable de quinze dies, presente la justificació.
- b) Si la justificació presentada en el termini conté defectes esmenables, se li ha d'atorgar un termini de deu dies per a corregir-los.
- c) En les subvencions que s'abonen amb justificació prèvia del beneficiari, la falta de presentació en el termini establert comporta la pèrdua del dret de cobrar-la.
- d) Quan s'haja avançat tot l'import de la subvenció, la falta de justificació en el termini establert comporta l'exigència de reintegrar-ne l'import total i la liquidació dels corresponents interessos de demora.
- e) Quan s'haja avançat part de l'import de la subvenció, la falta de justificació en el termini establert, comporta l'exigència de reintegrar l'import percebut pel beneficiari més la liquidació dels interessos de demora corresponents i la declaració de la pèrdua del dret al cobrament del pagament o pagaments restants de la subvenció concedida

4. Els perceptors de subvencions estan obligats a justificar com a mínim la quantitat igual a la totalitat de la subvenció concedida. Amb les especificacions següents:

- a) Finançament conjunt. Quan les activitats hagen sigut finançades, a més de amb la subvenció, amb fons propis o altres subvencions o recursos, ha d'acreditar-se en la justificació l'import, la procedència i l'aplicació de tals fons a les activitats subvencionades. Per tant, no serà suficient aportar justificants per l'import dels fons públics que s'hagueren concedit

sinó que ha d'acreditar-se la totalitat de la despesa, sense perjudi de la modalitat de justificació.

- b) Subvencions *ex post*: Subvencions que s'atorguen, no per al desenvolupament d'una activitat futura, sinó en consideració a una activitat o comportament anteriors a la concessió o a la concurrència d'una situació. L'acreditació d'estes circumstàncies ha de tindre lloc amb anterioritat a l'atorgament.

5. La justificació de la subvenció per part del beneficiari s'ha de fer per mitjà de model normalitzat, de compte justificatiu i de compte justificatiu simplificat, a disposició del beneficiari en la pàgina web de l'Ajuntament i en l'Oficina d'Informació i Registre General, c/ Ramón y Cajal,1, excepte en els supòsits en què concórreguen les circumstàncies previstes per a l'ocupació de la justificació per mòduls o estats comptables, els quals s'han d'especificar en les bases específiques corresponents.

6. Poden utilitzar-se mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en els procediments de justificació de subvencions sempre que així es preveja en les bases reguladores.

ARTICLE 38- El compte justificatiu

1. La rendició del compte justificatiu constituïx un acte obligatori del beneficiari o de l'entitat col·laboradora, en què s'han d'incloure, sota la responsabilitat del declarant, els justificants de despesa o qualsevol altre document amb validesa jurídica que permeten acreditar el compliment de l'objecte de la subvenció pública.

Per a subvencions concedides per un import inferior a 60.000 euros, pot tindre caràcter de document amb validesa jurídica per a la justificació de la subvenció el compte justificatiu simplificat, sempre que així s'haja previst en les bases reguladores de la subvenció.

El compte justificatiu simplificat ha de contindre la informació següent:

- a) Memòria, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b) Relació classificada de despeses i d'inversions de l'activitat, amb identificació del creditor i del document, l'import, la data d'emissió i si és el cas, la data de pagament. En el cas que la subvenció s'atorgue d'acord amb un pressupost estimat, s'han d'indicar les desviacions, si n'hi ha hagut.
- c) Un detall d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat l'activitat subvencionada, en què s'indique l'import i la procedència.

- d) Si és el cas, carta de pagament de reintegrament en el supòsit de romanents no aplicats.

L'òrgan concedent ha de comprovar, a través de les *tècniques de mostratge* que s'acorden en les bases reguladores, els justificants que crega oportuns i que permeten obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció, per a la qual cosa pot requerir al beneficiari la remissió dels justificants de despesa seleccionats.

B) Per a subvencions concedides per un import igual o superior a 60.000 euros, el compte justificatiu ha de contindre, amb caràcter general, una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, així com una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades amb el contingut que estableix l'article 72.2 del RLGS.

No obstant això, quan per raó de l'objecte o de la naturalesa de la subvenció, no calga presentar la documentació prevista en l'apartat anterior, les bases reguladores han de determinar el contingut del compte justificatiu.

En el cas de concessió de subvencions d'ajuda o emergència social, o qualsevol altra que es concedisca en atenció a la concurrència d'una determinada situació en el perceptor, no s'ha de requerir més justificació que l'acreditació per qualsevol mitjà admissible en dret d'eixa situació prèviament a la concessió. Per a acreditar esta situació ha d'haver-hi un informe tècnic en l'expedient de concessió que avalue i analitzi la situació en virtut de la qual s'atorga la subvenció

ARTICLE 39-Comprovació de la justificació

L'òrgan gestor, competent per a instruir l'expedient de la subvenció, és l'encarregat de comprovar si la justificació és l'adequada, així com el compliment de l'activitat que determine la concessió o el gaudi de la subvenció.

TÍTOL SISÉ. REINTEGRAMENT DE SUBVENCIONS

CAPÍTOL I REINTEGRAMENT DE LES SUBVENCIONS CONCEDIDES

ARTICLE 40- Reintegrament de subvencions concedides

1. Pertoca reintegrar les quantitats percebudes i exigir els interessos de demora per mitjà de la resolució del procediment regulat en la LGS, en els supòsits de reintegrament de quantitats percebudes establits en l'article 37 de la mateixa llei.

2. La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes, tal com estableix l'article 36.4 de la LGS.

3. En el cas de justificació o incompliment parcial només s'exigix el reintegrament de la part no justificada. En el cas que el reintegrament s'exigisca perquè s'hagen percebut altres subvencions que, en conjunt, superen el cost de l'activitat objecte de concessió, pertoca reintegrar només l'excés obtingut.

4. L'interés de demora s'exigix des del moment del pagament de la subvenció fins a la data en què s'acorde reintegrar-la. L'interés de demora aplicable és l'interés legal dels diners, vigent en el moment del pagament de la subvenció, incrementat en un 25 per 100, llevat que la Llei de Pressupostos de l'Estat de cada any n'establisca un altre, de diferent.

5. No pertoca reintegrar les subvencions per la mera presentació fora de termini de les justificacions corresponents sempre que no transcórreguen més de sis mesos des de la finalització del termini concedit. No obstant això, no es poden percebre subvencions fins a la presentació de les justificacions corresponents.

6. Prescriu al cap de quatre anys el dret de l'Administració a reconèixer o liquidar el reintegrament, i es computa segons el que estableix l'article 39 de la LGS.

7. Estan obligats al reintegrament: els beneficiaris i entitats col·laboradores, en els termes que preveu l'article 40 de la LGS.

CAPITOL II. PROCEDIMENT DE REINTEGRAMENT

ARTICLE 41- Procediment de reintegrament

1. L'òrgan competent pot exigir al beneficiari el reintegrament de la subvenció rebuda.

2. Amb caràcter previ a l'inici del procediment de reintegrament, i de forma potestativa, l'òrgan concedent pot notificar per escrit al beneficiari quines són les causes de reintegrament en què ha incorregut, i li ha de concedir un termini màxim de 20 dies naturals perquè esmene els defectes indicats o al·legue el que estime convenient al seu dret. Passat este termini, a la llum de la documentació presentada o de les al·legacions efectuades, l'òrgan concedent pot iniciar el procediment de reintegrament o entendre que no pertoca fer-ho.

3. El procediment de reintegrament s'inicia d'ofici mitjançant un decret, acord o resolució de l'òrgan competent per iniciativa pròpia, a sol·licitud de la comissió de valoració, de l'òrgan instructor de la concessió de la subvenció, del Ple de l'Ajuntament, per denúncia, o com a conseqüència de l'informe de

control i fiscalització emés per la Intervenció de Fons o l'òrgan a què s'encomane esta funció.

A continuació, s'ha de traslladar l'expedient a la Unitat de Subvencions perquè duga a terme la instrucció del procediment de reintegrament.

4. L'inici del procediment s'ha de notificar al beneficiari, qui té un termini de deu dies des de la recepció de la notificació per a al·legar allò que estime convenient per al seu dret o per a aportar qualsevol tipus de documentació. La notificació s'ha de fer per mitjà d'entrega personal a través de notificador, o per mitjà de correu certificat a l'adreça que conste en la sol·licitud. Si l'entrega de la notificació per algun dels sistemes descrits no és possible, o si s'ha intentat fer dos vegades, la resolució, acord o decret s'han de publicar en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament per un període de deu dies, transcorregut el qual s'entendrà notificat l'inici del procediment i començarà a córrer el termini de deu dies per a presentar al·legacions o documents. En el cas que s'haja fet una notificació prèvia a l'inici del procediment de reintegrament en els termes que preveu este article, l'òrgan concedent pot obviar el tràmit d'audiència previst en este paràgraf.

5. Estudiades les al·legacions o documents presentats, o transcorregut el termini citat sense que es presenten, l'òrgan competent ha d'emetre un decret, acord o resolució, que pose fi a la via administrativa i en què ordene el que pertoque.

6. La resolució del procediment s'ha de notificar a l'interessat per mitjà dels mateixos procediments descrits en el cas de la notificació de l'inici del procediment.

7. El termini màxim per a resoldre i notificar el procediment és de dotze mesos des de la data de l'acord d'iniciació. Transcorregut este termini es produirà la caducitat del procediment.

TÍTOL SETÉ. CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS

CAPITOL ÚNIC. CONTROL FINANCER DE LES SUBVENCIONS

ARTICLE 42- Objecte i competència per a l'exercici del control financer de les subvencions

1. El control financer l'ha d'efectuar la Intervenció General municipal de conformitat amb el que disposen els articles 220 a 22 del Text Refós de la LRHL, el títol III de la LGS, el títol VI de la Llei General Pressupostària i la resta de normes concordants.

2. La realització d'estos controls financers es pot encomanar a empreses, òrgans o persones físiques externes especialitzades en funcions d'auditoria, els quals han de respectar la metodologia utilitzada per Intervenció.

3. El control financer ha de verificar:

- a) L'obtenció adequada i correcta de la subvenció per part del beneficiari.
- b) La justificació adequada i correcta de la subvenció per part de beneficiaris i entitats col·laboradores.
- c) La realitat i la regularitat de les operacions que, d'acord amb la justificació presentada per beneficiaris i entitats col·laboradores, han sigut finançades amb la subvenció.
- d) El compliment per part de beneficiaris i entitats col·laboradores de les obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció.
- e) El finançament adequat i correcte de les activitats subvencionades, sense que en cap cas l'import de la subvenció supere el cost de l'activitat subvencionada.
- f) Els fets, circumstàncies o situacions no declarades a l'Administració pels beneficiaris i entitats col·laboradores i que poden afectar el finançament de les activitats subvencionades, l'adequada i correcta obtenció, utilització, gaudi o justificació de la subvenció, així com la realitat i regularitat de les operacions que finança.

4. El control financer d'allò que preveu l'apartat a) del punt anterior, s'ha de fer:

- En el cas de procediments de concurrència competitiva, en base únicament a l'informe presentat per l'òrgan instructor.
- En el cas de procediments de concessió directa, per mitjà de la comprovació formal de l'existència de la sol·licitud de l'interessat presentada en el model oficial, i de la resta de documentació que s'haja d'adjuntar segons el que preveu la present ordenança.

5. L'òrgan encarregat del control financer no pot valorar si hi ha o no raons d'interés públic, social, econòmic, humanitari o de falta de concurrència real de sol·licitants que dificulten la convocatòria pública de la subvenció, només s'ha de limitar a comprovar si hi ha o no memòria o informe que acredite estes raons. Únicament es consideren requisits essencials a l'efecte del que preveu l'article 216.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, la falta d'identificació del sol·licitant, del representant, el domicili del beneficiari, la descripció de l'objecte de la subvenció, la firma de la sol·licitud.

6. En el cas de subvencions concedides sobre la base d'una situació o circumstància especial del beneficiari, s'ha de comprovar únicament si hi ha informe que acredite estes circumstàncies o situació.

7. El control financer del que preveuen els apartats b) i c) del punt tercer d'este article s'ha de fer en tot cas per mitjà de la comprovació formal de la documentació presentada pel beneficiari en els termes que preveu la present ordenança. L'òrgan encarregat del control financer pot, no obstant això, fer un control material de la documentació presentada i del compliment de l'objecte de la subvenció a sol·licitud de l'òrgan concedent de la subvenció. Per a fer-ho, pot demanar tots els informes o documentació que estime necessaris.

8. Els funcionaris de la Intervenció municipal, en l'exercici de les seues funcions de control financer, es consideren agents de l'autoritat.

9. El personal controlador que fa el control financer de subvencions ha de guardar la confidencialitat i el secret respecte dels assumptes que coneix per raó del treball.

10.- En les bases d'execució del Pressupost s'ha d'incloure un pla anual d'actuacions de control financer, en què han de figurar les referides a qualsevol classe de subvencions atorgades per l'Ajuntament i pels organismes autònoms i entitats que en depenen.

En este pla s'ha de determinar l'abast del control, el qual principalment té com a objecte comprovar que els beneficiaris complixen les obligacions en la gestió i aplicació de la subvenció i el finançament adequat i correcte de les activitats subvencionades

11. L'exercici del control financer es regula en les bases d'execució del Pressupost i s'ha de fer mitjançant tècniques de mostratge.

Els procediments de control financer acaben amb l'emissió d'un informe de control per part de la Intervenció municipal o de l'òrgan encarregat del control.

12. Quan en l'informe de control emés es recomane el reintegrament de la subvenció rebuda, en tot o en part, l'òrgan concedent pot iniciar el procediment de reintegrament.

TÍTOL HUITÉ- RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

CAPITOL ÚNIC. INFRACCIONS I SANCIONS ADMINISTRATIVES

ARTICLE 43- Infraccions i sancions administratives

1. Constituïxen infraccions administratives en matèria de subvencions les accions i omissions tipificades en la LGS, i han de ser sancionades inclús a títol de simple negligència.
- 2.

2. El règim jurídic referent a les infraccions i sancions administratives en matèria de subvencions es regix pel que preveu el títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el IV del RGS.

El procediment administratiu sancionador a què es referix l'article 67 de la LGS és el regulat pel Reglament del Procediment per a l'Exercici de la Potestat Sancionadora, aprovat per Reial Decret 1398/1993, de 4 d'agost, tant en la modalitat d'ordinari com simplificat. La imposició de les sancions en matèria de subvencions s'efectua per mitjà d'expedient administratiu en què, en tot cas, s'ha de donar audiència a l'interessat abans de dictar-se l'acord corresponent.

El procediment s'inicia d'ofici, com a conseqüència de l'actuació de comprovació desenvolupada per l'òrgan concedent o per l'entitat col·laboradora, així com de les actuacions de control financer previstes en la LGS.

L'acord d'iniciació s'ha de comunicar a la Unitat de Subvencions, la qual té atribuïda la funció d'òrgan instructor dels procediments, i simultàniament s'ha de notificar als interessats.

La competència per a imposar sancions correspon als òrgans de govern que tinguen atribuïdes tals funcions en la legislació de règim local, en este cas, la Junta de Govern Local.

Els acords d'imposició de sancions posen fi a la via administrativa.

ARTICLE 44- Responsables

1. Són responsables de les infraccions administratives en matèria de subvencions les persones físiques o jurídiques, públiques o privades, així com els ens sense personalitat a què es referix l'apartat 3 de l'article 11 de la LGS, que per acció o omissió incorreguen en els supòsits tipificats com a infraccions en la mateixa llei, i en particular, les següents:

- a. Els beneficiaris de subvencions, així com els membres de les persones o entitats previstes en l'apartat 2 i segon paràgraf de l'apartat 3 de l'article 11 d'esta llei, en relació amb les activitats subvencionades que s'hagen compromés a fer.
- b. Les entitats col·laboradores.
- c. El representant legal dels beneficiaris de subvencions que no tinguen capacitat d'obrar.

Les persones o entitats relacionades amb l'objecte de la subvenció o la justificació, obligades a col·laborar i a facilitar tota la documentació que siga requerida en compliment del que disposa l'article 46 d'esta llei.

ARTICLE 45- Classes de sancions

1. Les infraccions en matèria de subvencions se sancionen per mitjà de la imposició de sancions pecuniàries i, quan pertoque, de sancions no pecuniàries.

2. Les sancions pecuniàries poden consistir en multa fixa o proporcional. La sanció pecuniària proporcional s'aplica sobre la quantitat indegudament obtinguda, aplicada o no justificada.

La multa pecuniària és independent de l'obligació de reintegrament prevista en l'article 40 de la LGS i per al cobrament és igualment d'aplicació el règim jurídic previst per als ingressos de dret públic en la Llei General Pressupostària o en les normes pressupostàries de la resta d'administracions públiques.

3. Les sancions no pecuniàries, que es poden imposar en el cas d'infraccions greus o molt greus, poden consistir en:

- a. Pèrdua durant un termini de fins a cinc anys de la possibilitat d'obtenir subvencions, ajudes públiques i avals de les administracions públiques o altres ens públics.
- b. Pèrdua durant un termini de fins a cinc anys de la possibilitat d'actuar com a entitat col·laboradora en relació amb les subvencions regulades en esta llei.
- c. Prohibició durant un termini de fins a cinc anys per a contractar amb les administracions públiques.

ARTICLE 46- Prescripció d'infraccions i sancions

1. Les infraccions prescriuen en el termini de quatre anys comptadors des del dia en què la infracció s'ha comés.

2. Les sancions prescriuen en el termini de quatre anys comptadors des de l'endemà d'aquell en què siga ferma la resolució per la qual es va imposar la sanció.

ARTICLE 47- Extinció de la responsabilitat derivada de la comissió d'infraccions

La responsabilitat derivada de les infraccions s'extingix pel pagament o compliment de la sanció o per prescripció o per defunció.

DISPOSICIÓ FINAL. ENTRADA EN VIGOR

La present ordenança s'ha de publicar en el *Butlletí Oficial de la Província* de València i en la pàgina web oficial de l'Ajuntament de Torrent, i entrarà en vigor transcorreguts quinze dies hàbils des de la publicació, d'acord amb el que estableix l'art. 70.2 en relació amb l'article 65.2 de la Llei Reguladora de Bases de Règim Local.

- * APROVACIÓ INICIAL..... PLE 29/DESEMBRE/2011.
- * APROVACIÓ DEFINITIVA..... DECRET.560 /2012.
- * B.O.P.....28/MARÇ/2012.